

Государственное бюджетное учреждение дополнительного образования

"Правобережный дом детского творчества"

Невского района Санкт-Петербурга

193315 г. Санкт-Петербург, ул. Новосёлов д.59, литер А, тел.: 446-14-08, 446-75-74.

E-mail: novoselov59@yandex.ru

ПРИНЯТО

Общим собранием работников
ГБУ ДО "ПДДТ"
Невского района Санкт-Петербурга
Протокол №2 от 10.01.2017г.

УЧТЕНО

мотивированное мнение
выборного органа первичной
профсоюзной организации
ГБУ ДО "ПДДТ"
Невского района Санкт-Петербурга
Председатель ПК Чейшвили Э.З.

УТВЕРЖДЕН

приказом ГБУ ДО "ПДДТ"

от 31.01.2017г. №4

Директор ГБУ ДО "ПДДТ"

Янковская О.Н.



**Положение
о рабочей группе по внедрению
профессиональных стандартов в
Государственном бюджетном учреждении
дополнительного образования
"Правобережный дом детского творчества"
Невского района Санкт-Петербурга**

Санкт-Петербург

2017

1. Общие положения

1.1. Рабочая группа по внедрению профессиональных стандартов является консультативно совещательным органом, созданным с целью оказания содействия поэтапного внедрения профессиональных стандартов в ГБУ ДО "ПДДТ" Невского района Санкт-Петербурга (далее - ОУ).

1.2. Рабочая группа создается в ОУ на период внедрения профессиональных стандартов.

1.3. В своей деятельности рабочая группа руководствуется Конституцией РФ, Трудовым кодексом РФ, подзаконными актами в части утверждения и внедрения профессиональных стандартов, а также настоящим Положением.

2. Основные задачи деятельности рабочей группы

2.1. Основными задачами рабочей группы являются:

- разработка предложений и рекомендаций по вопросам организации внедрения профессиональных стандартов в ОУ;
- подготовка предложений о внесении изменений и дополнений в локальные нормативные правовые акты организации по вопросам, касающимся обеспечения введения и реализации требований профессиональных стандартов;
- рассмотрение в предварительном Порядке проектов локальных актов по внедрению профессиональных стандартов;
- предварительная оценка соответствия уровня образования работников требованиям профессиональных стандартов на основе анализа документов об образовании, в том числе при повышении квалификации и (или) переподготовке, предоставленных работником, как при приеме на работу, так и в период трудовых отношений;
- участие в подготовке рекомендаций, по формированию плана повышения квалификации работников в целях приведения уровня образования работников в соответствие с требованиями профессиональных стандартов;
- подготовка рекомендаций по приведению наименования должностей и профессий работников в соответствие с профессиональными стандартами, а также по внесению изменений в штатное расписание;

2.2. Рабочая группа для выполнения возложенных на нее задач:

- анализирует работу по решению вопросов организации внедрения профессиональных стандартов;
- информирует работников о подготовке к внедрению и порядке перехода на профессиональные стандарты через наглядную информацию, официальный сайт организации, проведение собраний, индивидуальных консультаций, ответов на запросы отдельных работников;
- готовит справочные материалы по вопросам введения и реализации профессиональных стандартов.

3. Состав рабочей группы

3.1. Рабочая группа создается из числа компетентных и квалифицированных работников ОУ. В состав рабочей группы обязательно входит руководитель ОУ, заведующие отделами.

3.2. Количественный и списочный состав рабочей группы определяется приказом руководителя ОУ в соответствии с установленными требованиями. Изменения в приказ вносятся по мере необходимости.

4. Порядок работы рабочей группы

-
- 4.1. Заседание рабочей группы проводятся по мере необходимости.
 - 4.2. Заседание рабочей группы являются открытыми.
 - 4.3. Заседание рабочей группы является правомочным, если на нем присутствовало не менее 2/3 числа списочного состава рабочей группы.
 - 4.4. Повестка заседания формируется руководителем рабочей группы на основании предложений членов рабочей группы.
 - 4.5. Решения рабочей группы принимаются простым большинством голосов и оформляется протоколом.
 - 4.6. Решения рабочей группы имеют рекомендательный характер.
 - 4.7. Деятельность рабочей группы прекращается (приостанавливается) и возобновляется приказом руководителя ОУ.

5. Заключительные положения

- 5.1. Настоящее Положение вступает в силу с момента его утверждения и действует до его отмены, изменения или замены.