

СОГЛАСОВАНО

начальник отдела образования администрации
Невского района Санкт-Петербурга

Л.И. Чалганская

« 07 » 09 2018 г.



УТВЕРЖДАЮ

директор ГБУ ДО «ПДДТ»
Невского района Санкт-Петербурга

С.В. Гусев

2018 г.



к 100-летию системы дополнительного образования

Положение о районном культурно-образовательном проекте «Код открытий»

1. Общие положения

Настоящее Положение определяет порядок организации и проведения районного культурно-образовательного проекта «Код открытий» (далее - Проект), требования к участникам и регламент предоставления конкурсных материалов.

Проект организуется в рамках модуля «Школьный музей» проекта освоения школьниками культурного наследия «Культурный вектор 2030» районной программы гражданско-патриотического воспитания учащихся образовательных учреждений Невского района.

Проект является конкурсным мероприятием. В 2018-2019 учебном году Проект посвящён 100-летию системы дополнительного образования.

2. Учредители и организаторы Проекта

Учредитель: отдел образования администрации Невского района Санкт-Петербурга.

Соучредитель и организатор Проекта: государственное бюджетное учреждение дополнительного образования «Правобережный дом детского творчества» Невского района Санкт-Петербурга (далее - ГБУ ДО «ПДДТ»).

3. Функции оргкомитета, методической комиссии и жюри Проекта

Непосредственное руководство Проектом осуществляет организационный комитет (далее - Оргкомитет). Организатор Проекта формируют Оргкомитет¹ и Жюри², утверждает их составы и полномочия.

3.1. Оргкомитет Проекта:

- Утверждает кандидатуру руководителя Проекта;
- утверждает регламент и график проведения Проекта;
- утверждает форму проведения Проекта, содержание этапов, номинации;
- формирует состав участников Проекта в соответствии с поданными заявками;
- обеспечивает непосредственную организацию проведения Проекта;
- осуществляет информационное и организационно-методическое сопровождение;
- руководит подготовкой и рассылкой документации Проекта;
- утверждает состав Жюри Проекта;
- утверждает список победителей и призёров Проекта и доводит до сведения участников результаты;

¹ Приложение 1

² Приложение 2

- публикует протоколы результатов Проекта;
 - обеспечивает награждение победителей и призёров Проекта;
 - рассматривает (при необходимости) конфликтные ситуации.
- 3.2. Руководитель Проекта разрабатывает содержание заданий, критерии и методики их оценивания.
- 3.3. Жюри Проекта:
- проверяет задания и оценивает результаты;
 - определяет победителей и призёров Проекта, формирует список для утверждения Оргкомитетом.

4. Цель и задачи Проекта

Цель Проекта – информационное продвижение музеев образовательных учреждений (далее - Музеи) Невского района Санкт-Петербурга средствами организации социальных практик учащихся.

Задачи Проекта -

- Мотивация участников Проекта к творческой и практико-ориентированной командной деятельности.
- Активизация деятельности учащихся, задействованных в детских музейных активах образовательных учреждений, в процессе приобретения опыта освоения культурного наследия.
- Информационное продвижение имиджевых продуктов Музеев.
- Создание условий для социального взаимодействия учащихся средствами обмена опытом в Интернет-среде.
- Развитие музейных пространств Музеев Невского района.
- Апробация новых форм музейно-педагогической деятельности и выявление эффективных практик, реализуемых в пространстве школьных музеев.
- Повышение уровня профессионального мастерства заведующих музеями образовательных учреждений Невского района.

5. Участники Проекта


К участию в Проекте приглашаются учащиеся из числа детских музейных активов (далее - Активы) образовательных учреждений Невского района, имеющих аттестованные (паспортизированные) музеи или комнаты, залы боевой славы, любые музейные экспозиции. Количественный состав Актива: не менее трёх учащихся в сопровождении педагога-руководителя (заведующего музеем образовательного учреждения, педагога дополнительного образования, педагога-организатора).

6. Организационно-технологическая модель проведения Проекта

- Участники Проекта имеют право своевременно получать информацию о регламенте его проведения и результатах.
- Участники Проекта обязаны выполнять требования настоящего Положения, соблюдать порядок проведения, своевременно информировать руководителя об изменениях условий своего участия в Проекте.
- Содержание, организационные вопросы, формат предъявления результатов, критерии оценки участия учащихся в этапах Проекта обозначены в данном Положении.

- Для участия в Проекте Активы готовят командные проекты, которые не рецензируются и хранятся в течение трёх календарных лет.
- Участники могут выбрать не менее одной из трёх номинаций Проекта: «Инфоакция «Музей рядом», «Мастер-класс «Музейный сэнсэй», «Проект «Музейная перезагрузка».
- Завершающим этапом Проекта является анкетирование, направленное на выявление личного отношения к процессу освоения культурного наследия и связанное с участием в Проекте.
- Командные проекты, сданные позже указанных сроков, Жюри не рассматриваются.
- Участие в Проекте бесплатное.

7. График проведения Проекта (этапы, сроки, место проведения)

- Старт проекта освоения школьниками культурного наследия «Культурный вектор 2030» районной программы гражданско-патриотического воспитания учащихся образовательных учреждений Невского района - **12.09.2018, 17.00** (ИДЦ М-86 - отдел СПб ГБУК «ЦГПБ им. В.В. Маяковского», Московский пр., д. 86)
- Заявка на участие в Проекте оформляется до **14.09.2018** в электронном виде по QR-коду или по ссылке https://docs.google.com/forms/d/105VoyHWtAHxhWdCekzLdqZMno4Z4dFJe_z6-q2TGJfDE/edit 
- Сдача материалов командных проектов - до **27.12.2018** по электронной почте kraevedpddt@yandex.ru
- Анкетирование по итогам Проекта – **14.01.2019 – 28.02.2019**
- Подведение итогов Проекта на итоговом сборе образовательных учреждений Невского района, участвующих в проекте освоения школьниками культурного наследия «Культурный вектор 2030» районной программы гражданско-патриотического воспитания учащихся - **20.05.2019, 16.00** (Юношеский читальный зал ФГБУ «Российская национальная библиотека», наб. р. Фонтанки, д. 36)

8. Типы заданий и критерии оценивания материалов Проекта

Результаты в номинациях Проекта определяются путём оценивания обезличенных (зашифрованных) командных проектов Активов.

Материалы командных проектов предоставляются по форме в соответствии с требованиями данного Положения¹.

Оценка представленных материалов осуществляется Жюри на основании критериев, приведённых в пунктах 8.1., 8.2., 8.3.

8.1. Содержание и критерии оценки материалов в номинации «Инфоакция «Музей рядом» (цель номинации: информационное продвижение школьного музея)

<i>Виды деятельности</i>	<i>Критерии оценивания командных проектов</i>
<p>Знакомство общественности (от учащихся школы до жителей Санкт-Петербурга) с Музеем средствами, к примеру:</p> <ul style="list-style-type: none"> • Разработки брендинга Музея (логотипа, слогана, буклета, баннера и т.д.) 	<ul style="list-style-type: none"> • соответствие номинации - 5 баллов • глубина представления школьного музея и шагов осуществления проекта - 5 баллов • оригинальность командного проекта - 5 баллов • аргументация итогов и результатов

¹ Приложение 3

<ul style="list-style-type: none"> • Распространения печатной рекламной продукции • Создания (или поддержки) сайта, блога, группы Музея в социальных сетях • Информирования о Музее в СМИ, непосредственно в городской среде • <i>Свой вариант</i> 	<p>инфоакции - 5 баллов</p> <ul style="list-style-type: none"> • культура оформления командного проекта (в зависимости от специфики проекта - полнота содержания, соблюдение норм русского языка, грамотность, качество форматирования текстов, художественные достоинства) - 5 баллов
Фотосет инфоакции	<ul style="list-style-type: none"> • творческий подход (наличие идеи, замысла отдельного снимка или серии фотографий, авторской позиции) - 5 баллов • содержание и качество фотографий - 5 баллов
Анкетирование	<ul style="list-style-type: none"> • степень включённости участников Проекта в анкетирование - 5 баллов • полнота и содержательность ответов - 5 баллов • аргументация и самостоятельность высказываемых мнений - 5 баллов
Максимальный итог:	50 баллов

8.2. Содержание и критерии оценки материалов в номинации «Мастер-класс «Музейный сэнсэй» (цель номинации: стимулирование детского наставничества)

<i>Виды деятельности</i>	<i>Критерии оценивания командных проектов</i>
Обмен между учащимися удачными практиками в области музейной деятельности в рамках мастер-класса	<ul style="list-style-type: none"> • соответствие номинации - 5 баллов • значимость и глубина раскрытия презентуемой практики - 5 баллов • оригинальность сценария мастер-класса - 5 баллов • соответствие формату мастер-класса - 5 баллов • культура представления командного проекта (культура речи и поведения ведущего или ведущих) - 5 баллов
Фотосет представляемой практики	<ul style="list-style-type: none"> • творческий подход (наличие идеи, замысла отдельного снимка или серии фотографий, авторской позиции) - 5 баллов • содержание и качество фотографий - 5 баллов
Анкетирование	<ul style="list-style-type: none"> • степень включённости участников Проекта в анкетирование - 5 баллов • полнота и содержательность ответов - 5 баллов • аргументация и самостоятельность высказываемых мнений - 5 баллов
Максимальный итог:	50 баллов

8.3. Содержание и критерии оценки материалов в номинации «Проект «Музейная перезагрузка» (цель номинации: совершенствование музейного пространства)

<i>Виды деятельности</i>	<i>Критерии оценивания командных проектов</i>
Преобразование музейного пространства путём, к примеру: <ul style="list-style-type: none"> • Создания в здании школы информационных зон по теме Музея • Создания интерактивных зон в помещении Музея • Оформления выставок • Разработки электронных схем-гидов по Музею с использованием QR-кодов и других интернет-инструментов • <i>Свой вариант</i> 	<ul style="list-style-type: none"> • соответствие номинации - 5 баллов • значимость и глубина представления проекта - 5 баллов • оригинальность командного проекта - 5 баллов • аргументация итогов и результатов проекта - 5 баллов • культура оформления командного проекта (полнота содержания, соблюдение норм русского языка, грамотность, художественные достоинства) - 5 баллов
Фотосет проекта	<ul style="list-style-type: none"> • творческий подход (наличие идеи, замысла отдельного снимка или серии фотографий, выразительность фотоснимков из серии «До» и «После», подтверждающих эффект преобразования) - 5 баллов • содержание и качество фотографий - 5 баллов
Анкетирование	<ul style="list-style-type: none"> • степень включённости участников Проекта в анкетирование - 5 баллов • полнота и содержательность ответов - 5 баллов • аргументация и самостоятельность высказываемых мнений - 5 баллов
Максимальный итог:	50 баллов

9. Информационное обеспечение Проекта

Официальный сайт Проекта: <http://pddtspb.ru/otdel-kraevedeniya>

Информация о содержании, регламенте проведения, персональном составе Оргкомитета и Жюри, результатах Проекта размещается в электронных рассылках педагогам-руководителям Активов и на Интернет-ресурсах:

На странице отдела краеведения на официальном сайте ГБУ ДО «ПДДТ» <http://pddtspb.ru/fayly-otdela-kraevedeniya>

На официальной странице отдела краеведения в социальной сети «ВКонтакте» <http://vk.com/kraevedpddt>

10. Подведение итогов Проекта

По итогам Проекта определяются команды - победители (I место), команды - призёры (2 и 3 место), команды - активные участники. Итоги Проекта подводятся отдельно по трём номинациям.

В соответствии с общим рейтингом Проекта Жюри вправе разделить призовые места между несколькими участниками. Общее количество победителей и призёров в каждой номинации не должно превышать 30% от общего фактического числа её участников. Решение членов Жюри утверждается Оргкомитетом Проекта.

Результаты Проекта оформляются протоколом, электронный вариант которого размещается на официальном сайте Проекта.

На итоговом награждении всем участникам выдаются документы, подтверждающие факт и результат участия в Проекте. Информация об участнике Проекта вносится в документ на основании данных, предоставленных в заявке.

11. Руководство Проекта, контактная информация

Руководитель Проекта: Гороховец Ирина Васильевна, заведующий отделом краеведения, методист ГБУ ДО «ПДДТ», руководитель районного методического объединения заведующих музеями образовательных учреждений Невского района

Контакты:

+7(812) 446-14-08

kraevedpddt@yandex.ru

<http://pddtspb.ru>

<https://vk.com/kraevedpddt>

**Персональный состав Оргкомитета
районного культурно-образовательного проекта «Код открытий»**

Председатель Оргкомитета:

Гороховец Ирина Васильевна, заведующий отделом краеведения, методист государственного бюджетного учреждения дополнительного образования «Правобережный дом детского творчества» Невского района Санкт-Петербурга, руководитель районного учебно-методического объединения заведующих музеями образовательных учреждений Невского района Санкт-Петербурга

Члены Оргкомитета:

Гороховец Андрей Александрович методист, заведующий музеем государственного бюджетного учреждения дополнительного образования «Правобережный дом детского творчества» Невского района Санкт-Петербурга

Лончинский Алексей Николаевич методист государственного бюджетного учреждения дополнительного образования «Правобережный дом детского творчества» Невского района Санкт-Петербурга

Семенова Елена Павловна методист, заведующий музеем государственного бюджетного учреждения дополнительного образования «Правобережный дом детского творчества» Невского района Санкт-Петербурга

**Персональный состав Жюри
районного культурно-образовательного проекта «Код открытий»**

Председатель Жюри:

Гороховец Ирина Васильевна, заведующий отделом краеведения, методист государственного бюджетного учреждения дополнительного образования «Правобережный дом детского творчества» Невского района Санкт-Петербурга, руководитель районного учебно-методического объединения заведующих музеями образовательных учреждений Невского района Санкт-Петербурга

Члены Жюри:

Гороховец Андрей Александрович методист, заведующий музеем государственного бюджетного учреждения дополнительного образования «Правобережный дом детского творчества» Невского района Санкт-Петербурга

Лончинский Алексей Николаевич методист государственного бюджетного учреждения дополнительного образования «Правобережный дом детского творчества» Невского района Санкт-Петербурга

Мозгалевская Елена Андреевна педагог дополнительного образования, заведующий музеем государственного бюджетного учреждения дополнительного образования Дома детского творчества «Союз» Выборгского района Санкт-Петербурга, к.и.н.

Семенова Елена Павловна методист, заведующий музеем государственного бюджетного учреждения дополнительного образования «Правобережный дом детского творчества» Невского района Санкт-Петербурга

Ядрина Вероника Андреевна заведующий музеем, учитель государственного бюджетного общеобразовательного учреждения средней общеобразовательной школы №521 с углубленным изучением математики и информатики Красногвардейского района Санкт-Петербурга

Приложение 3

к Положению о районном культурно-образовательном проекте «Код открытий»

Требования к оформлению материалов командных проектов

В номинации «Инфоакция «Музей рядом»

Материалы должны включать:

1. Паспорт проекта (не более двух страниц А4), заполненный учащимися от руки, сохранённый в формате pdf и отражающий позиции в соответствии с перечнем:
 - название инфоакции
 - форма осуществления
 - адресат (учащиеся и педагоги школы, родители, жители микрорайона и т.д.)
 - пошаговое описание
 - результаты инфоакции
2. Фотографии в формате jpg (заархивированная папка из 5-15 снимков, каждый из которых сопровождается названием)
3. Иные материалы (в соответствии со спецификой командного проекта)
4. Ссылки на информационные ресурсы (образец рекламной продукции, ссылки на интернет-ресурсы, на публичные публикации, текстовые образцы публикаций, программа мероприятия, пост-релиз и т.д.) в тексте электронного письма

В номинации «Мастер-класс «Музейный энсэй»

Материалы должны включать:

1. Видеоролик (с обязательным озвучиванием) продолжительность не более 10 минут, размещённый на видеохостинге YouTube и отражающий позиции в соответствии с перечнем:
 - название представляемой практики
 - значимость представляемой практики
 - адресат
 - пошаговое описание практики
2. Фотографии в формате jpg (заархивированная папка из 5-15 снимков, каждый из которых сопровождается названием)
3. Иные материалы и (или) ссылки на информационные ресурсы (в соответствии со спецификой командного проекта)
4. Ссылка на видеоролик в тексте электронного письма

В номинации «Проект «Музейная перезагрузка»

Материалы должны включать:

1. Паспорт проекта (не более двух страниц А4), заполненный учащимися от руки, сохранённый в формате pdf и отражающий позиции в соответствии с перечнем:
 - название проекта преобразования
 - значимость проекта
 - адресат (учащиеся и педагоги школы, родители, жители микрорайона и т.д.)
 - пошаговое описание
 - результаты проекта
2. Фотографии в формате jpg (заархивированная папка из 5-15 снимков, каждый из которых сопровождается названием)
3. Иные материалы (в соответствии со спецификой командного проекта)
4. Ссылки на информационные ресурсы (ссылки на интернет-ресурсы, на публичные публикации, текстовые образцы публикаций, программа мероприятия, пост-релиз и т.д.) в тексте электронного письма

Срок сдачи материалов по всем номинациям: **до 27.12.2018** по электронной почте kraevedpddt@yandex.ru