

СОГЛАСОВАНО

начальник отдела образования администрации
Невского района Санкт-Петербурга
Л.И. Чалганская
_____ 2021 г.



УТВЕРЖДЕНО

директор ГБУ ДО «ПДДТ»
Невского района Санкт-Петербурга
С.В. Гусев
«15»/06 _____ 2021 г.



К 80-летию начала блокады Ленинграда

**ПОЛОЖЕНИЕ
О РАЙОННОЙ ИСТОРИКО-КРАЕВЕДЧЕСКОЙ КОНФЕРЕНЦИИ
УЧАЩИХСЯ ОБРАЗОВАТЕЛЬНЫХ УЧРЕЖДЕНИЙ НЕВСКОГО РАЙОНА
«ВОЙНА. БЛОКАДА. ЛЕНИНГРАД»**

1. Общие положения

Районная историко-краеведческая конференция учащихся образовательных учреждений Невского района «Война. Блокада. Ленинград» (далее – Конференция) является обязательным этапом региональной историко-краеведческой конференции школьников «Война. Блокада. Ленинград» и проводится ежегодно в рамках модулей «Школьный музей» и «Диалог эпох и культур» районного проекта освоения культурного наследия «Культурный вектор 2030» для образовательных учреждений Невского района Санкт-Петербурга.

2. Учредители и организаторы Конференции

Учредитель: администрация Невского района Санкт-Петербурга в лице отдела образования.

Соучредитель и организатор: государственное бюджетное учреждение дополнительного образования «Правобережный дом детского творчества» Невского района Санкт-Петербурга (далее - ГБУ ДО «ПДДТ»).

3. Цель и задачи Конференции

Цель Конференции - создание условий для развития у учащихся исследовательских умений и навыков в области исторического краеведения и школьного музееведения.

Задачи Конференции -

- создать условия для включения учащихся образовательных учреждений Невского района Санкт-Петербурга в поисковую и исследовательскую работу, связанную с различными аспектами истории обороны и защиты Ленинграда в годы Великой Отечественной войны и блокады;
- дать возможность учащимся представить итоги собственной исследовательской и поисковой работы, в том числе проделанной на базах музеев образовательных учреждений Невского района Санкт-Петербурга;
- подготовить учащихся к участию в региональной историко-краеведческой конференции школьников «Война. Блокада. Ленинград» и в других публичных мероприятиях, презентующих итоги ученической исследовательской деятельности;
- способствовать выявлению и поддержке одарённых детей.

4. Функции Оргкомитета, Руководителя и Жюри Конференции

Непосредственное руководство Конференцией осуществляет организационный комитет (далее - Оргкомитет). Организатор Конференции формирует Оргкомитет¹, утверждает его состав и полномочия.

4.1 Оргкомитет Конференции:

- утверждает кандидатуру руководителя Конференции;
- утверждает регламент и график проведения Конференции;
- утверждает форму проведения Конференции, формирует секции;
- формирует состав участников Конференции в соответствии с предоставленными заявками;
- обеспечивает непосредственную организацию проведения Конференции;
- осуществляет информационное и организационно-методическое сопровождение;
- руководит подготовкой документации Конференции;

¹ Приложение 1

- утверждает список победителей и лауреатов Конференции;
 - обеспечивает награждение победителей и лауреатов Конференции;
 - рассматривает (при необходимости) конфликтные ситуации.
- 4.2. Руководитель Конференции:
- разрабатывает график проведения Конференции;
 - разрабатывает критерии и методики оценивания исследовательских, реферативных и проектных работ и их устной защиты;
 - руководит рассылкой документации Конференции;
 - оказывает консультативную помощь педагогам - руководителям учащихся по вопросам содержания и организации Конференции;
 - доводит до сведения участников Конференции результаты;
 - публикует протоколы с результатами Конференции.
- 4.3. Жюри Конференции²:
- оценивает исследовательские, реферативные и проектные работы, а также их устную защиту;
 - определяет победителей и лауреатов Конференции.

5. Участники Конференции

К участию в Конференции приглашаются учащиеся 5-11 классов общеобразовательных учреждений Невского района Санкт-Петербурга, в том числе учащиеся из детских активов музеев образовательных учреждений Невского района Санкт-Петербурга.

К участию в Конференции допускаются исследовательские, реферативные, а так же проектные работы, в том числе выполненные коллективом авторов (не более 2-х для исследовательских и реферативных работ и не более 4-х для проектных работ).

К участию в Конференции не допускаются работы, ранее представленные на данной Конференции и не содержащие правки и дополнения, сделанные в год проведения Конференции.

Для участия в Конференции каждому несовершеннолетнему участнику необходимо наличие официального согласия родителей (законных представителей) на обработку персональных данных³, которое высылается в Оргкомитет в отсканированном виде по электронной почте kraevedpddt@yandex.ru и сдаётся в бумажном виде при регистрации участника в день проведения Конференции.

Для участников Конференции достигших 14-летнего возраста необходимо наличие личного официального согласия на обработку персональных данных⁴, которое высылается в Оргкомитет в отсканированном виде по электронной почте kraevedpddt@yandex.ru и сдаётся в бумажном виде при регистрации участника в день проведения Конференции.

6. Этапы Конференции

1. Школьный этап до **29.10.2021**.
2. Заявки на участие в Конференции до **05.11.2021** в электронном виде по QR-коду или по ссылке <https://docs.google.com/forms/d/1e7wd1eD0OQifNz2Mso5v0Znd7dwucxZr9OoZLZ-2sM0/edit>
3. Предоставление исследовательских, реферативных и проектных



² Приложение 2

³ Приложение 3

⁴ Приложение 4

работ учащихся (и электронных презентаций при наличии) до **03.12.2021** по электронной почте kraevedpddt@yandex.ru.

4. В день Конференции работа должна быть предоставлена в бумажном варианте.
5. Конференция состоится **13.12.2021, 15.00** на базе ГБУ ДО «ПДДТ» (улица Новосёлов, д.59).
6. В случае введения органами государственной власти ограничений по проведению массовых мероприятий этапы Конференции могут быть организованы с использованием дистанционного формата.
7. Подведение итогов Конференции - до **24.12.2021**. Информация публикуется на официальных информационных ресурсах Конференции.
8. По итогам Конференции отделом краеведения ГБУ ДО «ПДДТ» в срок, предусмотренный положением о региональной конференции, подаётся заявка от Невского района на участие в XX региональной историко-краеведческой конференции школьников «Война. Блокада. Ленинград».
9. XX региональная историко-краеведческая конференция школьников «Война. Блокада. Ленинград» состоится **29.01.2022 с 10.30**, в ГБНОУ «Санкт-Петербургский региональный Дворец творчества юных» (Невский проспект, д.39).

7. Методическое сопровождение Конференции

Методическое сопровождение Конференции обеспечивается через организацию и проведение консультаций для руководителей исследовательских, реферативных и проектных работ учащихся:

- Индивидуальные консультации для учащихся и педагогов - руководителей исследовательских, реферативных и проектных работ по подготовке к Конференции (по различным аспектам работы над темой исследования, его оформления и защиты) - **сентябрь - декабрь 2021 года (по заявкам педагогов)**.
- Методические консультации для победителей Конференции по подготовке к XIX региональной историко-краеведческой конференции школьников «Война. Блокада. Ленинград» - **декабрь 2021 года - январь 2022 года (по заявкам педагогов)**.

8. Условия проведения Конференции

1. Для участия в Конференции учащиеся готовят исследовательскую работу (работу реферативного характера с обязательным исследовательским компонентом) или проектную работу, тема которой связана с историей обороны и защиты Ленинграда в годы Великой Отечественной войны и блокады⁵.
2. Работы и электронные презентации (защита работы может сопровождаться электронной презентацией Microsoft PowerPoint) должны соответствовать предъявляемым к ним требованиям⁶.
3. Педагоги - руководители исследовательских, реферативных и проектных работ учащихся должны своевременно извещать Оргкомитет Конференции обо всех изменениях, относящихся к участникам Конференции (точные биографические данные и возраст учащихся, изменение темы исследования и т.д.).
4. Оргкомитет Конференции имеет право не допустить к участию в ней исследовательские, реферативные и проектные работы учащихся:
 - предоставленные в Оргкомитет позднее назначенного срока;
 - оформленные без учёта требований к оформлению работ и презентаций;

⁵ Приложение 5

⁶ Приложение 6

- предоставленные в Оргкомитет в некомплектном виде (без электронного варианта работы и распечатанного на бумаге текста исследования).
- 5. Учредитель и партнёр Конференции оказывают возможную помощь в создании условий для защиты учащимися исследовательских, реферативных и проектных работ.
- 6. Очередность выступлений учащихся определяется жеребьевкой, которая проводится в начале Конференции при регистрации участников.
- 7. Участие в конференции бесплатное.

9. Информационное обеспечение Конференции

Официальные информационные ресурсы Конференции:

- e-mail: kraevedpddt@yandex.ru
- <http://pddtspb.ru/otdel-kraevedeniya>
(официальный сайт Конференции)
- <http://vk.com/kraevedpddt>
- https://www.youtube.com/channel/UCf-MXo7TwHW_a-I8VnpkPCg

10. Подведение итогов Конференции

По итогам всем учащимся выдаются документы, подтверждающие участие в Конференции. Победителями Конференции становятся учащиеся, занявшие 1 места, лауреатами - 2 и 3 места. Итоги подводятся по двум возрастным группам: 5-7 классы и 8-11 классы. Количество победителей и лауреатов не должно превышать 30% от общего количества участников.

Документы по итогам участия в Конференции выдаются **с 27.12.2021 по 17.01.2022 (с 15.00 до 20.00)** в отделе краеведения ГБУ ДО «ПДДТ (ул. Новосёлов, д. 59).

11. Руководитель Конференции, контактная информация

Лончинский Алексей Николаевич, методист ГБУ ДО «ПДДТ» Невского района Санкт-Петербурга

Контакты:

+7(812) 446-14-08

Приложение 1
к Положению о районной историко-краеведческой конференции
учащихся образовательных учреждений Невского района
«Война. Блокада. Ленинград»

Состав Оргкомитета районной историко-краеведческой конференции учащихся образовательных учреждений Невского района «Война. Блокада. Ленинград»

Председатель Оргкомитета:

Лончинский
Алексей Николаевич

методист государственного бюджетного учреждения дополнительного образования «Правобережный дом детского творчества» Невского района Санкт-Петербурга, руководитель Конференции

Члены Оргкомитета:

Гороховец
Ирина Васильевна

заведующий отделом краеведения, методист государственного бюджетного учреждения дополнительного образования «Правобережный дом детского творчества» Невского района Санкт-Петербурга, руководитель учебно-методического объединения заведующих музеями образовательных учреждений Невского района

Семенова
Елена Павловна

методист государственного бюджетного учреждения дополнительного образования «Правобережный дом детского творчества» Невского района Санкт-Петербурга

Юрченко
Максим Юльевич

методист государственного бюджетного учреждения дополнительного образования «Правобережный дом детского творчества» Невского района Санкт-Петербурга

*Приложение 2 к Положению
о районной историко-краеведческой конференции
учащихся образовательных учреждений Невского района
«Война. Блокада. Ленинград»*

Состав Жюри
районной историко-краеведческой конференции учащихся образовательных учреждений Невского района «Война. Блокада. Ленинград»

Председатель Жюри:

Лончинский
Алексей Николаевич

методист государственного бюджетного учреждения дополнительного образования «Правобережный дом детского творчества» Невского района Санкт-Петербурга, руководитель Конференции

Члены Жюри:

Евдокимов
Евгений Викторович

главный хранитель музейных предметов Санкт-Петербургского государственного бюджетного учреждения «Музей «Невская застава»

Лобов
Александр Андреевич

заведующий сектором краеведения Рыбацкой библиотеки - филиала №6 Санкт-Петербургского государственного бюджетного учреждения «Невская ЦБС»

Семенова
Елена Павловна

методист государственного бюджетного учреждения дополнительного образования «Правобережный дом детского творчества» Невского района Санкт-Петербурга

Юрченко
Максим Юльевич

методист государственного бюджетного учреждения дополнительного образования «Правобережный дом детского творчества» Невского района Санкт-Петербурга

*Приложение 3 к Положению
о районной историко-краеведческой конференции
учащихся образовательных учреждений Невского района
«Война. Блокада. Ленинград»*

Согласие на обработку персональных данных

Я, _____,
(Фамилия, Имя, Отчество родителя или законного представителя)

Паспорт _____, выдан: « ____ » _____ 20 ____ года
(серия, номер документа) (когда выдан документ)

_____ (кем выдан документ)

19 _____,
(домашний адрес с индексом)

Контактный телефон: _____

даю согласие на обработку персональных данных моего ребёнка:

_____ 20__ г.

(Фамилия, Имя, Отчество, ребёнка)

(Дата рождения ребёнка)

Паспорт /Свидетельство о рождении (подчеркнуть)

_____, выдан: « ____ » _____ 20 ____ года
(серия, номер документа) (когда выдан документ)

_____ (кем выдан документ)

оператору - государственному бюджетному учреждению дополнительного образования «Правобережный дом детского творчества» Невского района Санкт-Петербурга (юридический адрес: 193315, г. Санкт - Петербург, улица Новосёлов, дом 59, лит. А) для участия в районной историко-краеведческой конференции учащихся образовательных учреждений Невского района «Война. Блокада. Ленинград» (далее – в Конференции) в 2021-2022 учебном году.

Перечень персональных данных, на обработку которых даётся согласие: фамилия, имя, отчество, дата рождения, домашний адрес, контактный телефон, адрес электронной почты, место обучения, класс, результаты участия в Конференции, фотографии и видеосюжеты с участием ребёнка.

Оператор имеет право на: сбор, систематизацию, накопление, хранение, уточнение, использование, обезличивание, уничтожение и передачу персональных данных третьим лицам – образовательным организациям, органам управления образованием Невского района, ГБНОУ «Санкт-Петербургскому городскому Дворцу творчества юных», иным юридическим и физическим лицам, ответственным за организацию и проведение региональной историко-краеведческой конференции школьников «Война. Блокада. Ленинград» в 2021-2022 учебном году.

Данным заявлением разрешаю:

- считать общедоступными, в том числе с правом публикации в сети Интернет, следующие персональные данные моего ребёнка включая: фамилию, имя, отчество, место обучения, класс, результаты участия в Конференции;
- возможность публикации в открытом доступе сканированной копии исследовательской работы, фотографий и видеосюжетов с участием моего ребёнка на официальных сайтах ГБУ ДО «ПДДТ» и организаций – партнёров Конференции.

Обработка персональных данных осуществляется в соответствии с нормами ФЗ №152 «О персональных данных» от 08.07.2006.

Срок действия данного Согласия не ограничен. Обработка персональных данных оператором осуществляется смешанным способом.

_____/_____/_____
(личная подпись родителя или законного представителя с расшифровкой)

« ____ » _____ 20__ г.

*Приложение 4 к Положению
о районной историко-краеведческой конференции
учащихся образовательных учреждений Невского района
«Война. Блокада. Ленинград»*

**Согласие на обработку персональных данных
для участников Конференции достигших 14-летнего возраста**

Я, _____,
(Фамилия, Имя, Отчество участника Конференции)

Паспорт _____, выдан: « ____ » _____ 20 ____ года
(серия, номер документа) (когда выдан документ)

_____ (кем выдан документ)

19 _____,
(домашний адрес с индексом)

Дата рождения: _____

Контактный телефон: _____

даю согласие на обработку персональных данных:

оператору - государственному бюджетному учреждению дополнительного образования «Правобережный дом детского творчества» Невского района Санкт-Петербурга (юридический адрес: 193315, г. Санкт - Петербург, улица Новосёлов, дом 59, лит. А) для участия в районной историко-краеведческой конференции учащихся образовательных учреждений Невского района «Война. Блокада. Ленинград» в 2021-2022 учебном году (далее в Конференции).

Перечень персональных данных, на обработку которых даётся согласие: фамилия, имя, отчество, дата рождения, домашний адрес, контактный телефон, адрес электронной почты, место обучения, класс, результаты участия в Конференции, фотографии и видеосюжеты с моим участием.

Оператор имеет право на: сбор, систематизацию, накопление, хранение, уточнение, использование, обезличивание, уничтожение и передачу персональных данных третьим лицам – образовательным организациям, органам управления образованием Невского района, ГБНОУ «Санкт-Петербургскому городскому Дворцу творчества юных», иным юридическим и физическим лицам, ответственным за организацию и проведение региональной историко-краеведческой конференции школьников «Война. Блокада. Ленинград» в 2021-2022 учебном году.

Данным заявлением разрешаю:

- считать общедоступными, в том числе с правом публикации в сети Интернет, следующие персональные данные, включая: фамилию, имя, отчество, место обучения, класс, результаты участия в Конференции;
- возможность публикации в открытом доступе сканированной копии исследовательской работы, фотографий и видеосюжетов с моим участием на официальных сайтах ГБУ ДО «ПДДТ» и организаций – партнёров Конференции.

Обработка персональных данных осуществляется в соответствии с нормами ФЗ №152 «О персональных данных» от 08.07.2006.

Срок действия данного Согласия не ограничен. Обработка персональных данных оператором осуществляется смешанным способом.

_____ / _____ /

(личная подпись с расшифровкой)

« ____ » _____ 20 ____ г.

**Возможные направления для выбора тем
исследовательских, реферативных и проектных работ**

1. Исследовательские работы.

«Военные листы семейного фотоальбома...»

«Военные страницы истории моей школы»

«Воспоминания о прошлом Невской заставы» (работа с воспоминаниями старших членов семьи учащихся о прошлом Невского района)

«Город милосердия» (история военных госпиталей за Невской заставой)

Жизнь, деятельность и творчество нашего современника – человека-эпохи – Д. А. Гранина

«Их именами не названы...» (имена героев войны на карте будущих улиц Невского района)

«Ленинградские дети: блокадные судьбы»

«Мои семейные реликвии»

«На защите Ленинграда» (промышленные предприятия Невской заставы в годы Великой Отечественной войны и блокады)

«Невская застава в годы Великой Отечественной войны и блокады»

«Непокорённый Ленинград»

«Экспонаты музея рассказывают...» (на материалах музея или музейной экспозиции образовательного учреждения)

Тема по выбору учащегося

2. Проектные работы.

Проекты социально-краеведческой направленности с исследовательским компонентом (установка мемориальных досок, акции по сохранению памяти о людях, событиях и др.; создание «Книг памяти», музеи одного дня, посвященные событиям, людям и др.; проекты, связанные с организацией городского пространства);

Информационно-краеведческие проекты (создание сайтов, страниц в социальных сетях, информационных буклетов и др.);

Музейные проекты (создание каталога музейных предметов школьного музея, экспозиция виртуального музея, альманах, выставка в школьном музее и др.).

**Требования к оформлению исследовательских, реферативных и проектных работ
и их устной защите на районной историко-краеведческой конференции учащихся
образовательных учреждений Невского района «Война. Блокада. Ленинград»**

1. Требования к оформлению исследовательских и реферативных работ:

1.1 Исследовательская или реферативная работа предоставляется автором в электронном и в распечатанном виде (шрифт Times New Roman, размер «12» с интервалом «1,5» и с выравниванием «по ширине листа»). Объём работы от 10 до 30 листов.

1.2 На титульном листе необходимо указать: название Конференции, тему работы, фамилию и имя (полностью) автора (ов), класс, учебное заведение, район; фамилию, имя, отчество (полностью), должность педагога - руководителя работы (полностью), контактные телефоны и электронную почту автора и руководителя работы. Тема работы должна точно отражать её содержание, возможен подзаголовок.

1.3 План или оглавление содержат указание глав, разделов, страниц.

1.4 Во введении обосновывается выбор темы, актуальность постановки проблемы, содержится обзор литературы и источников по данной теме, формулируется цель и задачи работы.

1.5 Основная часть может состоять из нескольких глав, в которых раскрывается содержание работы. При цитировании, а так же заимствовании материалов других авторов, необходимо делать ссылки на источник информации. Ссылки можно оформлять либо в виде отсылки к списку литературы, либо использовать затекстовые ссылки, вынесенные на отдельные страницы, расположенные после основного текста.

1.6 В заключении излагаются выводы и суждения, к которым пришел автор в результате изучения проблемы, раскрывается практическое значение проделанной работы.

1.7 Библиографический указатель. Работа заканчивается списком использованной литературы, который содержит перечисление всех упомянутых в тексте статей и книг. Сведения об использованных источниках следует приводить в соответствие с требованиями ГОСТ Р 7.0.5. - 2008 «Библиографическая ссылка: Общие требования и правила составления»⁷.

1.8 В приложении содержатся материалы, не вошедшие в основную часть работы (таблицы, схемы, графики, фотографии, рисунки, различные указатели и пр.). Страницы приложения продолжают сплошную нумерацию работы. Все приложения должны быть пронумерованы арабскими цифрами и названы, все используемые в них материалы должны быть снабжены аннотацией.

1.9 Электронный файл с текстом работы должен быть сохранён в формате «doc». Название файла должно содержать фамилию учащегося и номер школы.

⁷ Подробнее смотреть раздел №6 (стр. №12) «Правила оформления библиографии и ссылок на использованные источники в работе»

2. Требования к проектным работам (примерная структура проекта):

2.1 Проект предоставляется автором в распечатанном виде (шрифт Times New Roman, размер «12» с интервалом «1,5») и в электронном виде. Объём работы до 20 листов.

2.2 На титульном листе необходимо указать: название Конференции, тему работы, фамилию и имя (полностью) автора (ов), класс, учебное заведение, район; фамилию, имя, отчество (полностью), должность педагога - руководителя работы (полностью), контактные телефоны и электронную почту автора и руководителя работы. Тема работы должна точно отражать её содержание, возможен подзаголовок.

2.3 Структура проекта:

2.3.1 Обоснование проекта: актуальность, описание проблемы, цель и задачи, описание участников проекта (кто и для кого), описание ресурсов проекта.

2.3.2 Содержание проекта должно включать описание этапов реализации проекта.

2.3.3 Содержание проекта должно включать элементы исследовательского (краеведческого) компонента.

2.3.4 Заключение должно включать позитивные (практические) изменения, которые пройдут в результате реализации проекта и его перспективы.

2.3.5 В приложение помещаются все необходимые иллюстративные материалы, а также итоговый продукт проекта, если это возможно: текст экскурсии, каталог выставки, разработки игр, мероприятий и т.п., CD или флэш-накопитель для материалов и т.п.

2.4 Проект может быть выполнен группой учащихся (не более 4 человек).

3. Требования к электронной презентации, сопровождающей печатную работу (проект):

3.1 Электронная презентация является формой представления исследовательской, реферативной и проектной работы, требования к которым представлены в предыдущих пунктах данного Приложения.

3.2 Презентация должна содержать не более 15 слайдов.

3.3 Структура электронной презентации соответствует структуре устной защиты работы. Презентация должна содержать:

- Слайд – титул (полное название Конференции, название работы, фамилия и имя учащегося, №ОУ, класс, ФИО, должность педагога-руководителя, контактная информация).
- Слайды, раскрывающие обоснование выбора темы работы (проекта), цели и задачи, обзор источников и литературы по теме, методику исследования (краткое пояснение по процессу подготовки исследования, работы с источниками и т.д.), основные проблемы и результаты работы (проекта).

3.4 Содержание презентации не дублирует, а дополняет и иллюстрирует устное выступление.

3.5 Электронная презентация не должна содержать элементов сложной анимации и звукового оформления.

3.6 Фильмы, выполненные с помощью мультимедиа технологий, на Конференцию не принимаются.

4. Устная защита:

4.1 Работа учащихся на Конференции предполагает устную защиту - изложение узловых моментов содержания работы (проекта) в виде доклада (доклада в сопровождении электронной презентации):

- обоснования выбора темы работы (проекта);
- цели и задач работы (проекта);

- обзора источников и литературы по теме;
 - методики исследования (краткое пояснение по процессу подготовки работы (проекта), работы с источниками и т.д.);
 - основных проблем и результатов работы (проекта).
- 4.2 Особое внимание необходимо уделить аргументации своей точки зрения. Пересказ содержания работы (проекта) не допускается!
- 4.3 Регламент выступления составляет до 10 минут. По окончании выступления возможны вопросы членов Жюри по теме представленной работы (проекта).
- 4.4 Управление электронной презентацией при защите осуществляется участником Конференции или представителем образовательного учреждения.

5. Критерии оценивания:⁸

5.1. Критерии оценивания исследовательских и реферативных работ:

- Вводная часть с обоснованием выбора темы, сформулированной целью и задачами работы – 2 балла
- Умение анализировать литературу и источники – 2 балла;
- Наличие авторских выводов и оценок, их аргументированность – 2 балла;
- Оригинальность разработки темы - 2 балла;
- Достоверность фактов – 2 балла;
- Введение в научный оборот новых источников – 2 балла;
- Культура оформления работы (титульный лист, структурирование текста по графам и параграфам, нумерация страниц, список литературы, приложения, наличие сносок на использованную литературу) – 2 балла;
- Грамотность и логичность – 2 балла.

Максимальный балл за работу - 16 баллов

5.2. Критерии оценивания проектных работ:

- Актуальность и значимость темы (автор обращается к проблеме, для комплексного решения которой нет готовых ответов; автор описывает социальную значимость проекта, описывает целевую аудиторию) – 2 балла;
- Оригинальность идеи – 2 балла;
- Однозначность формулировки цели и задач создания работы – 2 балла;
- Ресурсы (указаны все материальные и нематериальные средства, необходимые для достижения цели) – 2 балла;
- Исследовательский компонент проекта (собран и проанализирован историко-краеведческий материал на основе источников, литературы, опросов, экспедиций, фотофиксации и пр.) – 2 балла;
- Логичность и структурированность проекта – 2 балла;
- Результативность и практическая значимость проекта: соответствие задач результатам, описана теоретическая и практическая значимость результатов проектной деятельности для возможных потребителей, исполнителей, целевой аудитории и пр. – 2 балла;
- Продукт (представлен главный результат проектной деятельности – материальный, интеллектуальный, социальный, организационный продукт, позволяющий решить, сформулированную в начале проектной деятельности проблему) – 2 балла;
- Перспективность проекта – 2 балла;
- Грамотное оформление представленных материалов (титульный лист; оформление

⁸ При организации Конференции с использованием дистанционных образовательных технологий и электронного обучения дополнительно разрабатываются критерии оценки, соответствующие объёму и содержанию представленных исследовательских или проектных работ.

- рисунков, графиков, таблиц, приложение; орфография, пунктуация, речь, стиль;
- наличие сносок и их оформление) – 2 балла

Максимальный балл за проект – 20 баллов.

5.3. Критерии оценки устной защиты исследований и проектов:

- Соответствие сообщения заявленной теме, целям и задачам представляемого исследования (проекта) – 2 балла
- Степень владения материалом (глубина знаний, эрудиция, самостоятельность – наличие собственных выводов) – 2 балла
- Структурированность и логичность сообщения, которая обеспечивает слушателям его понимание и доступность его содержания – 2 балла
- Наличие и целесообразность использования при защите наглядности, уровень её представления – 2 балла
- Культура речи, владение специальной терминологией по теме работы в выступлении – 2 балла
- Коммуникативная культура (культура дискуссии - умение понять собеседника и убедительно ответить на его вопрос)– 2 балла

Максимальный балл за защиту – 12.

5.4. Итоговая оценка (максимальное количество баллов):

- За исследовательские и реферативные работы – 28 баллов.
- За проектные работы – 32 балла.

6. Правила оформления библиографии и ссылок на использованные источники в работе:

Пример составления списка использованной литературы и источников

1. **Книга:** Фамилия И.О. Заглавие. - Место: Издательство, год. - страницы.
Пример: Бахтиаров А.А. Брюхо Петербурга: очерки столичной жизни. – СПб.: Ферт,1994.- 222 с.
2. **Статья из сборника:** Фамилия И.О. Заглавие статьи//Заглавие сборника. - Место, год. - Страницы.
Пример: Чистович И.А. Свято - Троицкая Александро-Невская лавра// Историко-статистические сведения о С. - Петербургской епархии.- СПб.,1884.-Вып.8.-С. 477 - 513.
3. **Статья из журнала:** Фамилия И.О. Заглавие статьи//Заглавие журнала. - Год. - Номер. - Страницы.
Пример: Кириков Б.М., Марголис А.Д. Уголок старого города // Ленингр. Панорама.- 1984.-№8. - С.30 - 32.
4. **Статья из энциклопедии:** Фамилия И.О. автора (если есть). Заглавие статьи // Заглавие энциклопедии. - Место, год. - Страницы.
Пример: Привалов В.Д. Мойка // Санкт-Петербург: энциклопедия. - СПб.; М., 2004.- с.530-531.
5. **Статья из газеты:** Фамилия И.О. Заглавие статьи//Заглавие газеты. - Год. - Число и месяц. – Страницы.
Пример: Гречук Н. На крыше – за три копейки // С.-Петербур. Ведомости.- 1998.-19 сент. – С. 4.
6. **Электронный ресурс:** Фамилия И.О. Заглавие статьи//название ресурса. - Год. - Число и месяц. - URL: адрес статьи в сети Интернет (дата обращения).
Пример: Барчук И. Маленькие отели в большом центре//Городовой. СПб.ру: [сайт]. - 2007. - 17 апр. - URL:<http://www.gorodovoy.spb.ru/rus/news/estate/700816.shtml> (дата обращения: 31.08.2021).

Оформление ссылок на источники

1. Затекстовые (концевые) ссылки приводятся в примечаниях в конце главы или основного текста работы. Каждая ссылка нумеруется и может быть оформлена по главам или общим списком по всей работе (от первой до последней). В ссылке указываются выходные данные источника и номер страницы.
2. Для связи текста со списком литературы так же используют отсылки. Порядковый номер библиографической записи указывается в отсылке, которая приводится в квадратных скобках в строку с текстом (пример: [14, с.33]).
3. При повторных ссылках на одно и то же издание несколько раз подряд на одной странице работы в сноске указывается: «Там же. Страница такая-то».
4. Если приходится неоднократно ссылаться на работу одного автора в разных местах работы, ссылка на источник в первый раз приводится полностью, а в последующих ссылках после фамилии и инициалов автора, вместо названия и выходных данных издания, пишется «Указ. Соч.» и приводится номер страницы.
5. При повторной ссылке на одну из нескольких уже упомянутых работ одного автора достаточно привести первые слова ранее полностью названного произведения.