



**Программа наставничества
в ГБУ ДО «ПДДТ»
Невского района Санкт-Петербурга
«ЭСТАФЕТА ЗНАНИЙ И ОПЫТА»**



РАБОЧАЯ ТЕТРАДЬ

участника программы НАСТАВНИЧЕСТВА
ГБУ ДО «ПДДТ» Невского района
Санкт-Петербурга



Серия документов «РАБОЧАЯ ТЕТРАДЬ» участников программы НАСТАВНИЧЕСТВА ГБУ ДО «ПДДТ» Невского района Санкт-Петербурга согласована с директором Гусевым С.В. и зам. директора по УВР Куприной С.П.



Материалы подобрали и составили:

- Куратор программы НАСТАВНИЧЕСТВА, методист Петрова Е.Н.
- Зав. методическим отделом, методист Тимофеева Л.Н.

Программа наставничества ГБУ ДО «ПДДТ» Невского района Санкт-Петербурга «ЭСТАФЕТА ЗНАНИЙ И ОПЫТА» составлена в соответствии с Целевой моделью наставничества и направлена на всестороннее развитие каждого участника.

УЧАСТНИКИ ПРОГРАММЫ



РЕЗУЛЬТАТЫ ПРОГРАММЫ



Наставничество - не решение всех проблем, стоящих перед наставляемым. Суть наставничества заключается в создании и поддержании устойчивых человеческих взаимоотношений, в которых наставляемый чувствует, что к нему относятся как к личности и что он имеет значение для общества.

ОСНОВНЫЕ ПРИНЦИПЫ НАСТАВНИКА



Принятие
Умение слушать
Умение слышать
Умение задавать вопросы
Равенство
Честность и открытость
Надежность
Последовательность

Наставник _____

Наставляемый _____

Куратор _____

Работа в каждой паре/группе включает:



ВСТРЕЧА-ЗНАКОМСТВО

Я - НАСТАВНИК

Кто я, чем занимаюсь? _____

Почему я хочу быть наставником? _____

Мой опыт. Чем я могу и хочу поделиться с наставляемым? _____

Что мне важно увидеть в наставляемом? _____

НАСТАВЛЯЕМЫЙ

Кто я, чем занимаюсь? _____

Почему мне хочется принять участие в программе? _____

Над какими вопросами/проблемами я хотел бы поработать? _____

Что мне важно увидеть в наставнике? _____



ВСТРЕЧА-ПЛАНИРОВАНИЕ

Темы, над которыми мы работаем	Каких результатов мы хотим достичь	Что нам нужно для этого сделать

КОМПЛЕКС ПОСЛЕДОВАТЕЛЬНЫХ ВСТРЕЧ

1. _____

Приблизились ли мы сегодня к цели? _____

Что сегодня получилось хорошо? _____

Что стоит изменить в следующий раз? _____

Как я сейчас себя чувствую? _____

Что нужно сделать к следующей встрече? _____

2. _____

ИТОГОВАЯ ВСТРЕЧА

Оцените вашу совместную деятельность по пятибалльной шкале, где

5- Полностью согласен /согласна (абсолютно верно)

4- Согласен/ согласна

3 - Затрудняюсь ответить

2- не согласен/ не согласна

1 - полностью не согласен/ не согласна

		1	2	3	4	5
1	Наше взаимодействие было ценным и полезным для меня					
2	Мы достигли поставленных результатов					
3	Нам нужно продолжить совместную работу					
4	Я хочу стать наставником/продолжить работу в качестве наставника					
5	Что вы поняли про себя в процессе общения?					
6	Чему вы научились друг у друга?					

МАНИФЕСТ НАСТАВНИКА

(из Методических рекомендаций по реализации программ наставничества обучающихся)

1. Наставник помогает наставляемому осознать свои сильные и слабые стороны и определить векторы развития.
2. Наставник является примером жизни, поведения и ценностей для наставляемого.
3. Наставнические отношения формируются в условиях доверия, взаимообогащения и открытого диалога.
4. Наставник ориентируется на близкие, достижимые для наставляемого цели, но обсуждает с ним также долгосрочную перспективу и будущее.
5. Наставник предлагает помощь в достижении целей и желаний наставляемого и указывает на риски и противоречия.
6. Наставник не навязывает наставляемому собственное мнение и позицию, но стимулирует развитие у наставляемого индивидуального видения.
7. Наставник помогает наставляемому развить прикладные навыки, умения и компетенции.
8. Наставник по возможности оказывает наставляемому личностную и психологическую поддержку, мотивирует и ободряет его.
9. Наставник соблюдает обоюдные договоренности, не выходит за допустимые рамки субординации и не разглашает информацию, которую передает ему наставляемый*.
10. Наставник по согласованию с куратором может проводить дополнительные (в том числе выездные) мероприятия, направленные как на достижение цели наставнической программы, так и на укрепление взаимоотношений с наставляемым.
11. Наставник может быть инициатором завершения программы, но перед этим обязан приложить все усилия по сохранению доброкачественных наставнических отношений.

* Список исключений, информация о которых незамедлительно передается куратору программы.

КОДЕКС НАСТАВНИКА

(из Методических рекомендаций по реализации программ наставничества)

1. Не осуждаю, а предлагаю решение.

2. Не критикую, а изучаю ситуацию.

3. Не обвиняю, а поддерживаю.

4. Не решаю проблему сам, а помогаю решить ее наставляемому.

5. Не навязываю свое мнение, а работаю в диалоге.

6. Разделяю ответственность за наставляемого с куратором, родителями и организацией.

7. Не утверждаю, а советуюсь.

8. Не отрываюсь от практики.

9. Призывая наставляемого к дисциплине и ответственному отношению к себе, наставническому взаимодействию и программе, сам следую этому правилу.

10. Не разглашаю внутреннюю информацию.

СЛОВАРЬ

Наставничество – технология передачи опыта, знаний, формирования компетенций, метакомпетенций, освоения ценностей через неформальное взаимодействие, основанное на доверии и партнерстве. Может осуществляться как в индивидуальной («наставник - наставляемый»), так и в групповой («наставник - группа наставляемых») форме.

Наставляемый – участник программы наставничества, который через взаимодействие с наставником и при его помощи и поддержке решает конкретные жизненные, личные и профессиональные задачи, приобретает новый опыт и развивает новые навыки и компетенции. В конкретных формах наставляемый может быть определен термином «обучающийся».

Наставник – участник программы наставничества, имеющий успешный опыт в достижении жизненного, личного и профессионального результата, готовый и компетентный поделиться опытом и навыками, необходимыми для стимуляции и поддержки процессов самореализации самосовершенствования наставляемого.

Куратор – сотрудник образовательной организации либо учреждения из числа ее социальных партнеров, который отвечает за организацию программы наставничества.

Тандем – пара «наставник-наставляемый». Слово «тандем» пришло в русский из английского языка в начале 20 века. Помимо технического значения, оно имело еще одно – обозначало легкий двухколесный экипаж, запряженный двумя лошадьми цугом, также велосипед с двумя сиденьями одно за другим. Термин используется в практике наставничества, подчеркивая способ достижения успеха – только совместными усилиями.

Сообщество Учреждения – сотрудники данной образовательной организации, обучающиеся, их родители, выпускники и любые другие субъекты, которые объединены стремлением внести свой вклад в развитие организации и совместно действуют ради этой цели.

МЕСТО ДЛЯ ЗАМЕТОК

Lined area for notes, consisting of multiple horizontal lines.



