



ПРАВИТЕЛЬСТВО САНКТ-ПЕТЕРБУРГА  
АДМИНИСТРАЦИЯ  
НЕВСКОГО РАЙОНА САНКТ-ПЕТЕРБУРГА

**РАСПОРЯЖЕНИЕ**

ОКУД

15.01.2024

№ 117-Р

***О создании Совета родителей  
Невского района Санкт-Петербурга***

В соответствии с пунктом 4.18 Положения об администрации района Санкт-Петербурга, утвержденного постановлением Правительства Санкт-Петербурга от 19.12.2017 года № 1098 «Об администрациях районов Санкт-Петербурга», в целях эффективной реализации государственной образовательной политики:

1. Создать Совет родителей Невского района Санкт-Петербурга в составе, согласно приложению к настоящему распоряжению.
2. Утвердить Положение о Совете родителей Невского района Санкт-Петербурга
3. Контроль за выполнением распоряжения возложить на первого заместителя главы администрации Спиридонову Н.Г.

**Глава администрации**

**А.В. Гульчук**

ПРИЛОЖЕНИЕ 1  
к распоряжению администрации  
Невского района Санкт-Петербурга  
от 15.01.2024 № 117-Р

**СОСТАВ**

**Совета родителей Невского района Санкт-Петербурга**

Председатель  
родительского совета

Спиридонова  
Надия Габдуловна

первый заместитель главы администрации  
Невского района Санкт-Петербурга

Заместитель председателя  
родительского совета

Чалганская  
Любовь Ивановна

начальник отдела образования администрации  
Невского района Санкт-Петербурга

Ответственный секретарь  
родительского совета

Давыдова  
Татьяна Александровна

ведущий специалист сектора образовательных  
учреждений отдела образования администрации  
Невского района Санкт-Петербурга

Члены родительского совета:

Бабаян  
Екатерина Николаевна

заведующий организационным отделом ГБУ ДО  
ДДТ «Левобережный» Невского района  
Санкт-Петербурга, руководитель опорного  
центра по развитию органов ученического  
самоуправления в Невском районе  
Санкт-Петербурга

Бобровская  
Юлия Викторовна

начальник отдела организации и проведения  
спортивно-массовых мероприятий СПб ГБУ  
«Центр физической культуры, спорта и здоровья  
Невского района Санкт-Петербурга»

Гершун  
Ангелина Павловна

член Совета родителей государственного  
бюджетного дошкольного образовательного  
учреждения детского сада № 93  
комбинированного вида Невского района  
Санкт-Петербурга

Добряков Владимир Викторович	член Совета родителей государственного бюджетного общеобразовательного учреждения средней общеобразовательной школы №334 Невского района Санкт-Петербурга «Образовательного комплекса «Невская перспектива»
Доронин Вадим Юрьевич	член Совета родителей государственного бюджетного общеобразовательного учреждения лицея №344 Невского района Санкт-Петербурга
Ковальчук Юлия Михайловна	член Совета родителей государственного бюджетного общеобразовательного учреждения школы №667 Невского района Санкт-Петербурга
Козлова Мария Александровна	член Совета родителей государственного бюджетного общеобразовательного учреждения школы №323 Невского района Санкт-Петербурга
Тарасова Татьяна Александровна	представитель родительского комитета общероссийского общественно-государственного движения «Движения Первых» в Невском районе Санкт-Петербурга
Хомкалова Олеся Александровна	член Совета родителей государственного бюджетного дошкольного образовательного учреждения детского сада № 74 Невского района Санкт-Петербурга
Федорова Светлана Павловна	представитель родителей «Родительского клуба» государственного бюджетного учреждения центра психолого-педагогической, медицинской и социальной помощи Невского района Санкт-Петербурга
Шакирова Наталия Ильинична	член Совета родителей государственного бюджетного дошкольного образовательного учреждения детского сада № 5 комбинированного вида Невского района Санкт-Петербурга

УТВЕРЖДЕНО  
распоряжением администрации  
Невского района Санкт-Петербурга  
от 15.01.2024 № 117-Р

**ПОЛОЖЕНИЕ**  
**о Совете родителей Невского района Санкт-Петербурга**

1. Совет родителей Невского района Санкт-Петербурга при администрации Невского района Санкт-Петербурга (далее - Совет) является постоянно действующим совещательным коллегиальным органом, созданным в целях формирования единого воспитательного пространства, консолидации усилий родительской общественности, системы образования и общественных институтов по вопросам воспитания и образования детей и подростков, а также для рассмотрения вопросов развития деятельности родительских сообществ, в том числе их взаимодействия, и подготовки предложений по данным вопросам, носящих рекомендательный характер.

2. Совет в своей деятельности руководствуется Конституцией Российской Федерации, федеральными конституционными законами, федеральными законами, указами и распоряжениями Президента Российской Федерации, постановлениями и распоряжениями Правительства Российской Федерации, нормативными правовыми актами Министерства Российской Федерации, нормативными правовыми актами Санкт-Петербурга, а также Положением о Совете.

3. Основными задачами Совета являются:

- информационная и методическая поддержка семей с детьми;
- популяризация ценностей семейного воспитания, повышение роли семьи и родителей в воспитании активных, ответственных, инициативных граждан Российской Федерации;
- анализ сложившейся ситуации и подготовка предложений по повышению эффективности мер, реализуемых в сфере государственной политики по вопросам воспитания в Санкт-Петербурге;
- рассмотрение вопросов и подготовка предложений по совершенствованию взаимодействия между органами местного самоуправления в реализации государственной политики в сфере образования и воспитания, детскими и молодежными общественными объединениями и образовательными учреждениями, общественными организациями и иными заинтересованными лицами в сфере образования и воспитания;
- формирование ответственной гражданской позиции родителей обучающихся в воспитании детей и молодежи.

4. Совет осуществляет следующие функции:

- содействует взаимодействию между родительскими сообществами, образовательными учреждениями, научными, общественными организациями и иными заинтересованными лицами в сфере образования и воспитания;

- участвует в обсуждении и выработке решений в сфере образования воспитания в системе образования Невского района Санкт-Петербурга;

- содействует открытости и публичности деятельности образовательных учреждений Невского района Санкт-Петербурга;

- содействует обмену информацией и материалами по вопросам развития системы образования и воспитания, деятельности родительских сообществ между заинтересованными органами государственной власти Санкт-Петербурга, родительскими сообществами, научными, образовательными и иными заинтересованными организациями и лицами.

5. Совет при осуществлении своей деятельности вправе:

- привлекать к работе Совета представителей заинтересованных органов и организаций, других специалистов и экспертов;

- запрашивать в установленном порядке у администрации Невского района Санкт-Петербурга, общественных объединений, образовательных, научных и других организаций информацию (материалы) по вопросам, отнесенным к его компетенции;

- образовывать постоянные и временные комиссии, рабочие группы, другие рабочие органы Совета.

6. Совет состоит из председателя Совета, заместителя председателя Совета, ответственного секретаря и иных членов Совета.

Совет формируется из числа представителей администрации Невского района Санкт-Петербурга, родительских советов либо иных совещательных органов, сформированных из числа родительской общественности образовательных учреждений и иных заинтересованных органов, организаций и лиц.

Состав Совета утверждается и изменяется распоряжением администрации Невского района Санкт-Петербурга.

7. Председателем Совета является заместитель главы администрации, курирующий вопросы образования.

Председатель Совета:

- осуществляет общее руководство деятельностью Совета;

- организует работу Совета и председательствует на его заседаниях;

- определяет дату и место проведения заседаний;

- утверждает план деятельности Совета;

- утверждает повестку заседаний Совета;

- подписывает протоколы заседаний и другие документы Совета.

8. Заместитель председателя Совета избирается из числа членов Совета.

Заместитель председателя Совета:

- председательствует на заседаниях Совета в случае отсутствия председателя Совета:

- формирует повестку дня заседаний Совета и порядок их проведения;

- подписывает протоколы заседаний Совета в случае, если он председательствует на заседании Совета.

9. Ответственный секретарь Совета избирается из числа членов Совета.

Ответственный секретарь Совета:

- обеспечивает подготовку материалов к заседаниям Совета:

- своевременно уведомляет членов Совета о месте, дате и времени проведения заседания Совета и повестке заседания Совета:

- рассылает материалы по рассматриваемым на заседании Совета вопросам:

- готовит и оформляет протоколы заседаний Совета:

- осуществляет хранение документов Совета:

- выполняет иные обязанности по поручению председателя Совета или его заместителя.

10. Члены Совета:

- участвуют в подготовке заседаний Совета;

- вносят предложения по формированию повестки заседаний Совета;

- при невозможности присутствовать на заседании Совета заблаговременно извещают об этом ответственного секретаря Совета.

11. Члены Совета участвуют в заседаниях Совета лично. Делегирование полномочий не допускается.

При невозможности принять участие в заседании член Совета вправе изложить свое мнение по вопросам повестки заседания в письменной форме и направить его ответственному секретарю Совета не позднее, чем за 2 рабочих дня до дня проведения заседания Совета.

12. Лица, входящие в состав Совета, осуществляют свою деятельность на безвозмездной основе.

13. Основной формой деятельности Совета являются заседания.

14. Заседания Совета проводятся по мере необходимости, но не реже двух раз в год, в том числе в режиме видеоконференцсвязи, а также в заочной форме.

Заседание Совета правомочно, если на нем присутствует не менее половины от общего числа членов Совета.

15. Информация о месте, дате и времени проведения заседания Совета рассылается секретарем Совета членам Совета не позднее, чем за три рабочих дня до даты проведения заседания Совета.

16. Члены Совета обладают равными правами при обсуждении вопросов, рассматриваемых на заседании Совета.

17. Решения Совета принимаются открытым голосованием. Решение считается принятым, если за него проголосовало большинство лиц, входящих в состав Совета и присутствующих на заседании Совета. При равенстве голосов решающим является голос председательствующего на заседании Совета. В случае

несогласия с принятым решением на заседании Совета член Совета может изложить в письменной форме свое мнение, которое подлежит приобщению к протоколу заседания Совета.

18. Решения Совета могут быть приняты без созыва заседания Совета путем проведения заочного голосования большинством голосов от общего числа лиц, входящих в состав Совета и участвующих в заочном голосовании. На заочное голосование могут быть вынесены все вопросы, решение которых осуществляется в рамках реализации задач, возложенных на Совет. Решение о проведении заочного голосования принимается председателем Совета. Заочное голосование осуществляется путем заполнения членами Совета опросных листов с приложением необходимых документов, направленных в их адрес заказным письмом, по электронной почте или иным способом не позднее, чем за пять рабочих дней до даты проведения заочного голосования с указанием даты окончания приема заполненных опросных листов. Принявшими участие в заочном голосовании считаются члены Совета, направившие заполненный опросный лист в адрес секретаря Совета в установленный срок.