

ГОСУДАРСТВЕННОЕ БЮДЖЕТНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ
ДОПОЛНИТЕЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ
«ПРАВООБЕРЕЖНЫЙ ДОМ ДЕТСКОГО ТВОРЧЕСТВА»
НЕВСКОГО РАЙОНА САНКТ-ПЕТЕРБУРГА

ПРИНЯТА:

Педагогическим советом

от «30» 08 2024 г.

Протокол № 1

УТВЕРЖДЕНА:

Приказом № 85 от 30.08 2024 г.

Директор ГБУ ДО «ПДТ»

Невского района Санкт-Петербурга

С.В. Гусев



Гусев Сергей
Викторович

Подпись: Гусев Сергей Викторович
30.08.2024 г. Санкт-Петербург
Имя: Гусев, от: ГОСУДАРСТВЕННОЕ БЮДЖЕТНОЕ
УЧРЕЖДЕНИЕ ДОПОЛНИТЕЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ
«ПРАВООБЕРЕЖНЫЙ ДОМ ДЕТСКОГО ТВОРЧЕСТВА» НЕВСКОГО
РАЙОНА САНКТ-ПЕТЕРБУРГА.
12.043.33301.11-1000798002319044130000
Имя: Гусев, от: Гусев Сергей Викторович

**ДОПОЛНИТЕЛЬНАЯ
ОБЩЕРАЗВИВАЮЩАЯ ПРОГРАММА
«Музееведение»**

Срок освоения: 2 года
Возраст обучающихся: 11-17 лет

Разработчик:
Семенова Елена Павловна,
методист

ПОЯСНИТЕЛЬНАЯ ЗАПИСКА

Дополнительная общеразвивающая программа «Музееведение» разработана в рамках **социально-педагогической (социально-гуманитарной) направленности**. Программа разработана в соответствии с актуальными документами в сфере образования.

В едином образовательном пространстве петербургской школы, в условиях модернизации российского образования, школьный музей легко интегрируется в учебно-воспитательный процесс. Современный школьный музей – это средство:

- формирования исторического и гражданского сознания учащихся, воспитания их патриотизма;
- организации активной деятельности учащихся через овладение навыков научно-профессиональной деятельности – исследовательской, источниковедческой, поисковой, музееведческой и экскурсоводческой;
- реализации творческих способностей детей.

Адресат программы. Программа рассчитана на проведение занятий с учащимися 11 – 17 лет, интересующимися историей нашего города и страны, желающими получить начальные знания и навыки в профессии экскурсовода, музейного работника. Комплектование учебной группы проводится на базе образовательного учреждения, имеющего в своей структуре школьный музей.

Актуальность программы «Музееведение» обусловлена благоприятными условиями для активной деятельности учащихся в освоении музейного пространства.

Отличительными особенностями программы является включение в учебный материал программы содержания, связанного с использованием компьютерных технологий при представлении экскурсии по музейной экспозиции. В программе уделено внимание возможностям компьютерной программы презентаций MicrosoftPowerPoint.

- На первом году обучения учащиеся получают теоретические знания по основам музейного дела и пробуют себя в музейной практике;
- На втором году обучения учащиеся знакомятся с методикой разработки музейной экскурсии и готовят собственные экскурсии по экспозиции школьного музея.

Программа «Музееведение» позволяет учащимся, заинтересовавшимся во время освоения программы исследовательской или экскурсоводческой деятельностью, в дальнейшем обучаться по программе «Юные краеведы-исследователи».

Уровень освоения программы: базовый. Освоив программу, учащиеся смогут презентовать свои результаты на уровне района и города, участвуя в районных и городских мероприятиях.

Объём и срок освоения программы. Программа предполагает проведение теоретических и практических занятий в течение 2-х лет обучения в объёме 144 учебных часов. Общее количество учебных часов: 288 часов.

Цель образовательной программы:

Социализация личности учащихся путём организации познавательной, практической и творческой деятельности средствами музееведения.

Задачи:

Обучающие:

- Актуализировать знания по истории Отечества и Санкт-Петербурга.
- Познакомить с историей музейного дела.

- Сформировать представления об основах музееведческой деятельности.
- Дать начальные знания о музейных профессиях.
- Создать условия для совершенствования музейной культуры учащихся, освоения «языка» музея.

Развивающие:

- Развить умения грамотной и культурной речи, умения использовать свой познавательный и творческий потенциал в среде сверстников, близких по интересам.
- Способствовать развитию умений самостоятельного взаимодействия с объектами музейной среды, умений ориентироваться в реальной предметно-пространственной среде музея.
- Расширить кругозор, развить познавательный интерес и способности учащихся.
- Развить историческое сознание учащихся и музейной культуры.
- Сформировать умения самостоятельной работы с источниками (документами и литературой), умения работать с фондами библиотек.

Воспитательные:

- Воспитать бережное отношение к родному городу как к крупнейшему культурному центру.
- Воспитать толерантную личность, терпимую к разным культурам.
- Сформировать и развить умения работать в группе (коллективе), чувства коллективизма.
- Вовлечь учащихся в общественно-полезную и социально-значимую деятельность.
- Создать условия для формирования общей культуры учащихся.
- Создать условия для формирования ценностных ориентаций личности учащихся.

Планируемые результаты:

Предметные:

К концу обучения учащиеся будут:

- знать основные сведения по истории Отечества и Санкт-Петербурга;
- ориентироваться в истории музейного дела зарубежных стран и России;
- знать основы музееведения (иметь представления об основах музейной деятельности, о музейных профессиях);
- знать особенности музейной культуры, грамотно посещать экспозиции музеев, выставочные залы, вернисажи.

Метапредметные:

К концу обучения учащиеся будут:

- грамотно и культурно говорить, использовать свой познавательный и творческий потенциал в среде сверстников, близких по интересам;
- самостоятельно взаимодействовать с объектами социокультурной среды;
- ориентироваться в реальной предметно-пространственной среде города;
- самостоятельно работать с историческими источниками и документами, ориентироваться в библиографических указателях и каталогах;
- использовать различные источники информации;
- вести поисковую, экспозиционную, исследовательскую работу.

Личностные:

К концу обучения учащиеся будут:

- бережно относиться к родному городу как к крупнейшему культурному центру;
- быть терпимыми к различным культурам;
- работать в группе (коллективе);
- принимать участие в общественно-полезной и социально-значимой деятельности;
- уважительно относиться к человеческой личности, к историческому и культурному наследию, к современной окружающей среде.

Полученные учащимися определенные суммы знаний, умений и навыков в профессии музейного работника и экскурсовода, могут в дальнейшем способствовать выбору этих профессий.

Организационно-педагогические условия реализации программы

Язык реализации программы: русский.

Форма обучения: очная, очно-заочная (дистанционная).

Особенности реализации программы

Возможна реализация дополнительной общеразвивающей программы или её частей (модулей) с применением электронного обучения и дистанционных технологий руководствуясь Федеральным законом от 29 декабря 2012 №273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации» и Приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 23 августа 2017 г. № 816 «Порядок применения организациями, осуществляющими образовательную деятельность, электронного обучения, дистанционных образовательных технологий при реализации образовательных программ».

Особенности организации образовательного процесса: программа построена с учётом следующих дидактических принципов: наглядности, доступности, научности (достоверности), систематичности и последовательности, связи теории с практикой, индивидуального подхода в условиях групповой работы, активного обучения.

Условия набора в коллектив: группы первого года обучения комплектуются из учащихся 11 – 17 лет, интересующихся историей нашего города и страны.

Условия формирования групп: разновозрастные группы. Группы второго года обучения комплектуются в количестве не менее 12 человек, освоивших программу первого года обучения (группа может быть дополнена, прошедшими собеседование учащимися).

Количество обучающихся в группе: не менее 15 человек – 1 год обучения, не менее 12 человек - 2 год обучения.

Формы организации занятий: программой могут предусматриваться как аудиторные, так и внеаудиторные, в т.ч. самостоятельные, занятия, которые проводятся по группам или индивидуально.

Аудиторные занятия - занятия в пределах учебного класса, задания выполняются под непосредственным руководством педагога. Внеаудиторные - занятия, проводимые вне стен образовательной организации (выезды, походы, экскурсии, квесты, и т.п.) как под руководством педагога, так и без его непосредственного участия (самостоятельная работа над проектами, подготовкой к конкурсам и другим образовательным мероприятиям), но по разработанному педагогом заданию. Внеаудиторные занятия могут быть как по учебному плану, так и за рамками часов учебного плана.

Формы проведения занятий: беседы, лекции, практические занятия, экскурсии, смотры, конкурсы, игры, викторины, защита творческих работ, презентация экскурсий.

Важной составляющей занятий является использование технологий дистанционного обучения через YouTube канал «Отдел краеведения. СПб. Невский.». На канале учащиеся знакомятся с материалами, подготовленными отделом краеведения (от содержания видеороликов до монтажа), а именно с:

- Фильмами по районным программам и их итогам;
- Проектом «КЛикБез» по истории Невского района;
- Проектом «Megapolis. ЛЕНИНПРОЕКТ.», связанным с жизнью современного Санкт-Петербурга;
- Анонсами мероприятий;
- Вебинарами - консультациями по районным программам.

Год обучения	Раздел	Формы занятий
1 год обучения	<u>Раздел №1.</u> «История музейного дела. Европа и Россия».	- занятие с элементами проблемной лекции - беседа - практикум - дискуссия - игра - экскурсия
2 год обучения	<u>Раздел №2.</u> «Организация музейного дела».	- встреча с интересными людьми - участие в районных и городских конкурсах - образовательное путешествие - общественно-полезная и социально-значимая работа - защита экскурсий - индивидуальная консультация - итоговое занятие
	<u>Раздел №1.</u> «Краеведческие ресурсы в музейном деле».	
	<u>Раздел №2.</u> «Музейная экскурсия».	

Формы организации деятельности учащихся на занятии:

- *фронтальная*: работа педагога со всеми учащимися одновременно (беседа, показ, объяснение и т.п.);
- *групповая*: организация работы (совместные действия, общение, взаимопомощь) в малых группах, в т.ч. в парах, для выполнения определенных задач; задание выполняется таким образом, чтобы был виден вклад каждого учащегося (группы могут выполнять одинаковые или разные задания, состав группы может меняться в зависимости от цели деятельности);
- *коллективная*: организация *проблемно-поискового* или творческого взаимодействия между всеми детьми одновременно;
- *индивидуальная*: организуется для работы с одаренными детьми, для коррекции пробелов в знаниях и отработки отдельных навыков.

Разные варианты сочетания этих форм деятельности позволяют сделать освоение программы эффективнее.

Возможна реализация дополнительной общеразвивающей программы или её частей (модулей) с применением электронного обучения и дистанционных технологий руководствуясь Федеральным законом от 29 декабря 2012 №273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации» и Приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 23 августа 2017 г. № 816 «Порядок применения организациями, осуществляющими образовательную деятельность, электронного обучения, дистанционных образовательных технологий при реализации образовательных программ».

Материально-техническое обеспечение: условия проведения занятий в рамках программы «Музееведение» должны соответствовать санитарно-гигиеническим требованиям, требованиям техники безопасности жизнедеятельности в условиях городской среды (в кабинете, общественных местах, в транспорте, на дороге). Инструктаж по технике безопасности и правилам поведения на улице при передвижении по городу, в транспорте, в общественных местах проводится с учащимися ежемесячно.

Основная учебная база для проведения занятий по программе «Музееведение» - экспозиция, фонды, архивная база и учебно-методические ресурсы школьного музея.

Кроме того, для повышения эффективности учебно-воспитательного процесса современные требования определяют применение информационно-коммуникативных технологий (ИКТ):

- компьютерных систем,
- аудиовизуальной техники.

Это позволяет использовать и создавать видео-банк, фонд звукозаписей. Использование технических средств обучения в работе школьного музея позволяет сделать жизнь учащихся в его пространстве более наглядной и интересной. Безусловно, педагог должен владеть соответствующими профессиональными навыками, позволяющими использовать ИКТ.

Для проведения дистанционного обучения учащиеся должны иметь доступ к информационным системам и информационно-телекоммуникационным сетям самостоятельный либо через родителей.

Основные условия успешной реализации программы:

- наличие устойчивого интереса учащихся к музейной тематике.
- сочетание теоретических и практических занятий, предусматривающих использование ресурсов библиотек, школьных и городских музеев, УДОД, Internet.
- наличие библиографической и методической базы;
- участие учащихся в районных и городских творческих конкурсах.

УЧЕБНЫЙ ПЛАН 1 год обучения 144 учебных часа в год

№ п/п	Название раздела и темы	Количество часов			Формы контроля
		Всего	Теория	Практика	
Раздел №1. «История музейного дела. Европа и Россия».					
1	Вводное занятие. Мир музея.	4	2	2	Выполнение теста «Музей – это...».
2	Знаменитые музеи мира.	16	6	10	Составление и решение кроссворда «Величайшие музеи мира».
3	У истоков музеев России.	6	3	3	Тестирование.
4	Экскурсия в Кунсткамеру – уникальный музей Петербурга.	2	1	1	Заполнение маршрутного дневника (выполнение познавательных и творческих заданий).
5	Современный музей.	6	2,5	3,5	Дискуссия «Для чего необходим музей в

					современном обществе?», «Музей моими глазами».
6	Экскурсия в районный краеведческий музей «Невская Застава».	2	0,5	1,5	Беседа с работниками музея. Выполнение творческого задания «Эксперт».
7	Музейные профессии.	4	2	2	Игра «В мире музейных профессий».
8	Судьбы музеев.	4	2	2	Реконструкция по сохранившимся документам наиболее интересных экспонатов исчезнувших музеев.
9	Экскурсия в школьный музей.	2	0,5	1,5	Выполнение заданий.
10	«Творчество в диалоге».	2	0	2	Беседа.
11	«Знать, чтобы помнить».	2	0	2	Беседа.
12	Итоговое занятие.	2	0,5	1,5	Итоговое тестирование.
Итого:		52	20	32	

Раздел №2. «Организация музейного дела».

1	Вводное занятие. Организация музея.	4	2	2	Тестирование.
2	Подготовка и защита творческого проекта «Буклет музея».	4	2	2	Подготовка и презентация буклета.
3	Музейный экспонат. Фонды музея.	14	7	7	Идентификация доступного предмета как музейного экспоната.
4	Комплектование фондов.	10	5	5	Атрибуция музейного экспоната.
5	Учёт и хранение фондов музея.	12	6	6	Проведение инвентаризации, шифровки музейных предметов и заполнение учётной документации.
6	Консервация и реставрация музейных предметов.	4	2	2	Реставрация музейных предметов (фотографии, документы).
7	Музейная экспозиция.	14	7	7	Создание временной выставки.
8	Обобщающее занятие.	2	0,5	1,5	Итоговое тестирование.
9	Экскурсия в музей промышленного предприятия.	2	0,5	1,5	Заполнение маршрутного дневника (выполнение познавательных и

					творческих заданий).
10	Встреча с интересными людьми (ветеранами, музейными работниками).	2	1	1	Беседа.
11	Экскурсии в музейном пространстве.	10	3,5	6,5	Подготовка путеводителя по отдельным разделам экспозиции школьного музея.
12	Подготовка и защита мини-экскурсий «История одного предмета».	8	2,5	5,5	Проведение мини-экскурсий.
13	«Творчество в диалоге».	2	0	2	Беседа.
14	«Знать, чтобы помнить».	2	0	2	Беседа.
15	Итоговое занятие.	2	0,5	1,5	Итоговое тестирование.
Итого:		92	39,5	52,5	
ИТОГО:		144	59,5	84,5	

УЧЕБНЫЙ ПЛАН 2 год обучения
144 учебных часа в год

№ п/п	Название раздела и темы	Количество часов			Формы контроля
		Всего	Теория	Практика	
Раздел №1. «Краеведческие ресурсы в музейном деле».					
1	Вводное занятие. Краеведческие ресурсы в музейном деле.	2	0,5	1,5	Решение кроссворда «Источники – вокруг нас».
2	Библиотечная система.	6	1,5	4,5	Составление библиографических карточек. Викторина по знанию истории и ресурсов городских библиотек.
3	Internet.	4	1	3	Поиск и сохранение материала в сети по теме «Школьный музей», «Виртуальный музей».
4	Краеведческие ресурсы: семейный архив.	4	1	3	Подготовка устной презентации семейных архивов учащихся.

5	Краеведческие ресурсы: мемуары и устные источники.	4	1	3	Критический анализ источников.
6	«Творчество в диалоге».	2	0	2	Беседа.
7	Итоговое занятие.	2	0	2	Итоговое тестирование.
Итого:		24	5	19	

Раздел №2. «Музейная экскурсия».					
1	Вводное занятие. Основы экскурсии по школьному музею.	2	0,5	1,5	Разработка тематики экскурсий в соответствии со структурой экспозиции школьного музея.
2	Экскурсии в музеи города.	6	1,5	4,5	Заполнение маршрутного дневника (выполнение познавательных и творческих заданий).
3	Встречи с экскурсоводами школьных музеев района и города.	4	1	3	Анализ проведения экскурсий по экспозициям школьных музеев.
4	Тема и цель экскурсии.	4	1	3	Создание плана экскурсии.
5	Изучение темы экскурсии.	12	3	9	Анализ литературы, источников по выбранной экскурсионной теме.
6	Обобщающее занятие.	2	0	2	Итоговое тестирование.
7	Отбор экспонатов и составление маршрута.	14	3,5	10,5	Составление маршрута экскурсии.
8	Содержание экскурсии.	14	3,5	10,5	Подготовка и анализ содержания отдельных частей экскурсии.
9	Экскурсионные методы и приёмы.	12	3	9	Отработка на экспозиции приёмов показа, составления вопросника и проведение тематической беседы в ходе экскурсии.
10	Обобщающее занятие.	2	0	2	Итоговое тестирование.

11	Отработка и проведение экскурсии.	14	3,5	10,5	Проведение и обсуждение подготовительных вариантов экскурсий.
12	Совершенствование экскурсии и мастерства экскурсовода.	14	3,5	10,5	Проведение взаимного прослушивания экскурсоводов с написанием рецензий.
13	Встреча с интересными людьми (ветеранами, музейными работниками).	2	0,5	1,5	Беседа.
14	Формы представления экскурсий.	6	1,5	4,5	Создание экскурсии-презентации по школьному музею.
15	Защита экскурсий по экспозиции школьного музея.	6	0	6	Защита экскурсии.
16	«Творчество в диалоге».	2	0	2	Беседа.
17	«Знать, чтобы помнить».	2	0	2	Беседа.
18	Итоговое занятие. Игровая программа «Мир музея».	2	0,5	1,5	Игровая программа «Мир музея». Тестирование.
Итого:		120	26,5	93,5	
ИТОГО:		144	31,5	112,5	

При реализации дополнительной общеобразовательной программы с применением электронного обучения и дистанционных образовательных технологий необходим контроль посещения занятий и освоения учебного материала учащимися дистанционно.

УТВЕРЖДЕН:
Приказ № ___ от _____ 20__ г.
Директор ГБУ ДО «ПДДТ»
Невского района Санкт-Петербурга
_____ ФИО

КАЛЕНДАРНЫЙ УЧЕБНЫЙ ГРАФИК
реализации дополнительной общеразвивающей программы
«Музееведение»

Педагог _____

Год обучения	Дата начала занятий	Дата окончания занятий	Всего учебных недель	Количество учебных дней	Количество учебных часов	Режим занятий
1 год			36	72	144	2 раза в неделю по 2 часа 1 учебный час - 45 минут
2 год			36	72	144	2 раза в неделю по 2 часа 1 учебный час - 45 минут

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА

При планировании учебной деятельности педагог может произвести отбор и определение тем и разделов дополнительной общеразвивающей программы для реализации с учетом применения электронного обучения и дистанционных образовательных технологий. При этом корректировки в текущее календарно-тематическое планирование дополнительной образовательной программы оформляются приложением к календарно-тематическому плану (КТП).

Изучение вопросов безопасности труда организуется и проводится на всех стадиях образовательного процесса с целью формирования у учащихся сознательного и ответственного отношения к вопросам личной безопасности и безопасности окружающих в учебное и каникулярное время, включая правила дорожного движения и безопасного поведения на дорогах, согласно перечня инструкций по охране труда ГБУ ДО «ПДДТ» Невского района Санкт-Петербурга.

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА

1 год обучения, 144 учебных часа в год

Рабочая программа разработана на основе дополнительной общеразвивающей программы «Музееведение» 1 года обучения социально-педагогической (социально-гуманитарной) направленности, 144 учебных часа в год.

Цель программы – социализация личности учащихся путём организации познавательной, практической и творческой деятельности средствами музееведения.

Задачи программы:

Обучающие задачи – знакомство с историей музейного дела; формирование представления об основах музееведческой деятельности.

Развивающие задачи – развитие умения самостоятельного взаимодействия с объектами музейной среды, умения ориентироваться в реальной предметно-пространственной среде города.

Воспитательные задачи - воспитание бережного отношения к родному городу как к крупнейшему культурному центру; формирование ценностных ориентаций личности учащихся.

Планируемые результаты 1 года обучения:

Предметные:

В конце первого года обучения учащиеся будут:

- иметь представления об истории музейного дела в России и Европе;
- знать основные музейные профессии;
- иметь представления об организации музейного дела.

Метапредметные:

В конце первого года обучения учащиеся будут:

- уметь самостоятельно взаимодействовать с объектами социокультурной среды;
- ориентироваться в реальной предметно-пространственной среде города.

Личностные:

В конце первого года обучения учащиеся будут:

- бережно относиться к родному городу как к крупнейшему культурному центру;
- ценить и осознанно относиться к историческому и культурному наследию.

СОДЕРЖАНИЕ ПРОГРАММЫ

1 год обучения

Раздел №1. «История музейного дела. Европа и Россия».

1. Вводное занятие. Мир музея.

Теория.

Понятие музея. История возникновения музеев. Первые учреждения музейного типа. Классификация музеев. Музей: здание – экспозиция – люди. Структура музея. Музейное пространство. «Виртуальный музей». Роль музеев в сохранении и освоении культурного наследия.

Практика.

Выполнение теста «Музей – это...». Подготовка творческих заданий «Музей будущего», «Мой музей».

2. Знаменитые музеи мира.

Теория.

Музеи Возрождения. Эпоха Просвещения. Эпоха модерна. Лувр (Париж). Британский музей (Лондон). Прадо (Мадрид). Музей Мадам Тюссо (Лондон). Дрезденская галерея (Дрезден). Музей сказок «Юнибаккен» (Стокгольм). Галерея Уффици (Флоренция).

Практика.

Составление и решение кроссворда «Величайшие музеи мира». Игра «Хранитель прошлого - музей».

3. У истоков музеев России.

Теория.

Начало коллекционирования древностей. Кунсткамера, история возникновения, особенности экспозиции. Коллекционеры древностей и памятников искусства в XVIII –

XIX веках. Научные общества и музеи в XIX веке. Создание крупных публичных музеев (Русский музей). Музеи в советское время.

Практика.

Представление домашних коллекций учащихся. Выполнение тестовых заданий «Музеи России».

4. Экскурсия в Кунсткамеру – уникальный музей Петербурга.

Теория.

Страницы истории музея.

Практика.

Заполнение маршрутного дневника (выполнение познавательных и творческих заданий).

5. Современный музей.

Теория.

Обзор музеев Санкт-Петербурга. Музеи города – детям Петербурга. Принципы формирования музея. Функции музея: комплектование, изучение, охрана, пропаганда. Музей как место хранения, место отдыха, место самореализации, место общения.

Практика.

Дискуссии «Для чего необходим музей в современном обществе?», «Музей моими глазами».

6. Экскурсия в районный краеведческий музей «Невская Застава».

Теория.

Страницы истории музея. Музей как живой организм. Слово – сотрудникам музея.

Практика.

Беседа с работниками музея. Выполнение творческого задания «Эксперт» (оценка сильных и слабых сторон музея как социокультурного учреждения).

7. Музейные профессии.

Теория.

Специалисты музея – историки, архитекторы, искусствоведы, реставраторы, хранители, биологи, климатологи, экскурсоводы, выполняемые ими функции.

Практика.

Игра «В мире музейных профессий».

8. Судьбы музеев.

Теория.

Цикл жизни музея: от рождения до смерти. История школьных музеев Санкт-Петербурга и Невского района.

Практика.

Реконструкция по сохранившимся документам наиболее интересных экспонатов исчезнувших музеев.

9. Экскурсия в школьный музей.

Теория.

Страницы истории музея.

Практика.

Разработка заданий по материалам стендов экспозиции.

10. «Творчество в диалоге».

Практика.

Участие в районных и городских конкурсах экскурсоводов школьных музеев, ученических конференциях, выставках, праздниках и других мероприятиях.

11. «Знать, чтобы помнить».

Практика.

Шефство над воинскими захоронениями, выезды в военные госпитали, вахты памяти и другие виды гражданской, социально-значимой деятельности. Участие в праздниках, митингах, приуроченных к памятным датам.

12. Итоговое занятие.

Теория.

Обобщение пройденного материала.

Практика.

Викторина.

Раздел №2. «Организация музейного дела».

1. Вводное занятие. Организация музея.

Теория.

Словарь музейных терминов (Приложение 7). Основные этапы создания музея: Название и местонахождения музея. Определение адресата – основного типа музейного посетителя. Идея и содержание экспозиции. Построение экспозиции. Тематическая структура экспозиции. Комплектование фондов музея. Художественное оформление экспозиции. Особенности, основные характеристики и профили школьных музеев. Положение о школьном музее.

Практика.

Выполнение теста «Музейный словарик».

2. Подготовка и защита творческого проекта «Буклет музея».

Теория.

Понятие творческого проекта. Этапы проекта. Технологии. Защита и представление.

Практика.

Подготовка и презентация буклета.

3. Музейный экспонат. Фонды музея.

Теория.

Музейный предмет (экспонат), коллекция, экспозиция. Группы и типы музейных предметов. Понятие «ценность музейного предмета». Уникальные и типовые музейные предметы. Виды и профили музеев: исторический, военно-исторический, художественный, литературный, этнографический, мемориальный, краеведческий, естественно-научный и др. Понятие «фонды музея». Основной фонд (первоисточники) и фонд научно-вспомогательных материалов. Вещественные, изобразительные, письменные источники, фонозаписи, кинофильмы и др. Требования к фондам музея. Организация фондов музея. Состав и структура фондов. Основные направления фондовой работы.

Практика.

Знакомство с законодательными и нормативными документами об организации музейного дела в России.

Идентификация доступного предмета как музейного экспоната.

4. Комплектование фондов.

Теория.

Значение и основные задачи комплектования фондов. Этапы комплектования фондов: планирование комплектования, поисково-собираТЕЛЬская работа, включение музейных предметов в экспозицию.

Поисковая работа, сбор и фиксация материалов. Плановость, целенаправленность, тематичность, научность поиска. Формы собирательской работы: экскурсии, походы, экспедиции, текущее комплектование, переписка.

Методика изучения музейных предметов. Определение (атрибуция) музейных предметов – выявление присущих предмету признаков. Классификация и систематизация музейных предметов. Системы классификаций. Интерпретация предметов – синтез результатов определения и классификации. Организация работы по комплектованию фондов. Этапы комплектования фондов. Источники, организационные формы и планирование комплектования фондов.

Практика.

Атрибуция музейного экспоната (на выбор)*.

5. Учёт и хранение фондов музея.

Теория.

Задачи учётно-хранительской работы в музейных фондах. Фондовая документация как информационная система. Учёт фондов и учетная документация (инвентарная книга). Каталогизация музейных фондов. Шифровка и систематизация музейных предметов. Коллекционная опись. Прием и выдача предметов. Вспомогательные картотеки (тематические, топографические, именные, хронологические, библиографические, алфавитные). Инвентарные карточки. Научное определение и описание предметов.

Режимы хранения фондов. Система и особенности хранения музейных фондов. Организация хранения. Требования к обеспечению сохранности предметов в экспозиции и фондах.

Практика.

Проведение инвентаризации, шифровки музейных предметов и заполнение учётной документации.

6. Консервация и реставрация музейных предметов.

Теория.

Задачи консервации и реставрации. Осмотр и отбор предметов для реставрации. Средства и методы реставрации музейных предметов.

Практика.

Реставрация музейных предметов (фотографии, документы).

7. Музейная экспозиция.

Теория.

Концепция музея. Определение темы и профиля музея. Алгоритм создания экспозиции: изучение и отбор материалов, составление тематико-экспозиционного плана, художественное оформление.

Особенности построения музейной экспозиции. Типы экспозиций: тематическая, систематическая, монографическая, ансамблевая. Тематическая структура экспозиции. Тематико-экспозиционный план. Тематико-хронологический метод – основной метод построения экспозиции.

Экспозиционный пояс: верхний пояс, основной пояс, подиумы и витрины.

Элементы музейной экспозиции: этикетаж, экспликация, текстовые материалы. Комплексные средства визуальной коммуникации: плакаты, схемы, указатели. Реальные и виртуальные музейные путеводители. Изготовление оборудования, текстов, элементов оформления, монтаж. Постоянная экспозиция и временная выставка. Выставка-передвижка и ее особенности.

Практика.

* Словарь музейных терминов представлен в Приложении 7

Анализ содержания, приёмов построения и оформления экспозиции школьного музея по отдельным разделам. Составление пояснительных текстов к экспонатам. Эtiquетаж. Отработка этапов и приёмов экспозиционной работы. Создание временной выставки.

8. *Обобщающее занятие.*

Теория.

Обобщение пройденного материала.

Практика.

Итоговое тестирование.

9. *Экскурсия в музей промышленного предприятия.*

Теория.

Страницы истории музея.

Возможные объекты – музеи Невского завода, Пролетарского завода, Императорского фарфорового завода.

Практика.

Заполнение маршрутного дневника (выполнение познавательных и творческих заданий).

10. *Встреча с интересными людьми (ветеранами, музейными работниками).*

Теория.

Беседа по вопросам, связанным с тематикой школьного музея.

Практика. Отбор материала в медиатеку (фото, видеоматериалы, интервью)

11. *Экскурсии в музейном пространстве.*

Теория.

Понятие экскурсии, её целей, задач, видов и специфики. Экскурсия и её познавательные функции. Основы подготовки и проведения экскурсии. Экскурсионные приёмы (язык экскурсии, особенности показа объектов, коммуникация в ходе экскурсии, импровизация). Этика экскурсовода.

Практика.

Подготовка путеводителя по отдельным разделам экспозиции школьного музея.

12. *Подготовка и защита мини-экскурсий «История одного предмета».*

Теория.

Алгоритм построения и защиты мини-экскурсии по школьному музею.

Практика. Проведение мини-экскурсий.

13. *«Творчество в диалоге».*

Практика. Участие в районных и городских конкурсах экскурсоводов школьных музеев, ученических конференциях, выставках, праздниках и других мероприятиях.

14. *«Знать, чтобы помнить».*

Практика.

Шефство над воинскими захоронениями, выезды в военные госпитали, вахты памяти и другие виды гражданской, социально-значимой деятельности. Участие в праздниках, митингах, приуроченных к памятным датам.

15. *Итоговое занятие.*

Теория.

Обобщение пройденного материала.

Практика. Образовательное путешествие по школьному музею (выполнение заданий).

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА

2 год обучения, 144 учебных часа в год

Рабочая программа разработана на основе дополнительной общеразвивающей программы «Музееведение» 2 года обучения социально-педагогической (социально-гуманитарной) направленности, 144 учебных часа в год.

Цель программы – социализация личности учащихся путём организации познавательной, практической и творческой деятельности средствами музееведения.

Задачи программы:

Обучающие задачи – знакомство с краеведческими ресурсами; разработка и защита музейной экскурсии.

Развивающие задачи – развитие умений самостоятельной работы с источниками (документами и литературой), работы с фондами библиотек; развитие умений грамотной и культурной речи; развитие умений самостоятельного взаимодействия с объектами музейной среды, умения ориентироваться в реальной предметно-пространственной среде города.

Воспитательные задачи - воспитание бережного отношения к родному городу как к крупнейшему культурному центру; формирование ценностных ориентаций личности учащихся.

Планируемые результаты 2 года обучения:

Предметные:

В конце второго года обучения учащиеся будут:

- уметь классифицировать краеведческие ресурсы;
- уметь разрабатывать и защищать музейную экскурсию;

Метапредметные:

В конце второго года обучения учащиеся будут:

- уметь использовать различные источники информации;
- уметь ориентироваться в библиографических указателях и каталогах, работать с историческими источниками и документами;
- уметь грамотно и культурно говорить;
- уметь самостоятельно взаимодействовать с объектами социокультурной среды;
- ориентироваться в реальной предметно-пространственной среде города;

Личностные:

В конце второго года обучения учащиеся будут:

- бережно относиться к родному городу как к крупнейшему культурному центру;
- ценить и осознанно относиться к историческому и культурному наследию.

СОДЕРЖАНИЕ ПРОГРАММЫ

2 год обучения

Раздел №1. «Краеведческие ресурсы в музейном деле».

1. Вводное занятие. Краеведческие ресурсы в музейном деле.

Теория.

Классификация краеведческих ресурсов и их роль в музееведении: городское пространство, архивы, библиотеки, музеи, Internet.

Практика.

Решение кроссворда «Источники – вокруг нас».

2. Библиотечная система.

Теория.

Библиотеки города: типология и фонды – универсальные, научные, специализированные и др. Правила пользования библиотекой (документы, необходимые для записи, пользования отдельными видами фондов). Поисковый аппарат библиотеки – каталоги: виды, правила пользования. Работа с книгами: правила составления списка использованной литературы и библиографии по теме экскурсии, ведение выписок из книг, газет, журналов.

Библиотеки Санкт-Петербурга.

Практика.

Работа с каталогами районной и городской библиотеки (по выбору). Составление библиографических карточек. Викторина по знанию истории и ресурсов городских библиотек.

3. Internet.

Теория.

Правила, особенности работы в Internet. Поиск информации в Internet (по адресу, тематический поиск). Каталоги, поисковые агенты, российские и зарубежные поисковые системы. Проверка информации по другим источникам. Музееведческие ресурсы в информационной сети.

Практика.

Поиск и сохранение материала в сети по теме «Школьный музей», «Виртуальный музей».

4. Краеведческие ресурсы: семейный архив.

Теория.

Частные (семейные) архивы, коллекции и собрания как источник информации. Правила работы с ними.

Практика.

Подготовка устной презентации семейных архивов учащихся.

5. Краеведческие ресурсы: мемуары и устные источники.

Теория.

Работа с мемуарными источниками: сбор и обработка материала, выявление авторского мнения; критический анализ материала (установление степени его достоверности, соотнесение с исторической действительностью). Работа с устными источниками: сбор и обработка информации (воспоминания, интервью).

Практика.

Критический анализ источников.

6. «Творчество в диалоге».

Практика.

Участие в районных и городских конкурсах экскурсоводов школьных музеев, ученических конференциях, выставках, праздниках и других мероприятиях.

7. Итоговое занятие.

Обобщение пройденного материала.

Практика.

Викторина.

Раздел №2. «Музейная экскурсия».

1. Вводное занятие. Основы экскурсии по школьному музею.

Теория.

Объекты музейной экскурсии. Принципы экскурсионной методики: целенаправленность, тематичность, научность, логическая и хронологическая тематичность, доступность, наглядность и конкретность. Разработка тематики экскурсии в соответствии со структурой экспозиции школьного музея. Место экскурсии по школьному музею в образовательном пространстве: связь с учебными дисциплинами.

Практика.

Разработка тематики экскурсий обучающихся в соответствии со структурой экспозиции школьного музея.

2. Экскурсии в музеи города.

Теория.

Знакомство с экспозициями и особенностями крупнейших музеев Санкт-Петербурга.

Практика.

Заполнение маршрутного дневника (выполнение познавательных и творческих заданий).

3. Встречи с экскурсоводами школьных музеев района и города.

Теория.

Знакомство с экспозициями и особенностями школьных музеев Санкт-Петербурга.

Практика.

Анализ проведения экскурсий по экспозициям школьных музеев.

4. Тема и цель экскурсии.

Теория.

Тема и цель экскурсии. Тема и структура содержания. План экскурсии.

Практика.

Создание плана экскурсии.

5. Изучение темы экскурсии.

Теория.

Составление библиографии по теме экскурсии. Порядок изучения литературы, экспонатов, источников. Отбор и систематизация необходимых сведений и фактов. Выделение отдельных цифр, цитат, стихотворений, выдержек из документов. Работа с мемуарной литературой, экспозиционными дневниками, записями воспоминаний и письмами. Проверка достоверности материала. Детальное изучение экспонатов.

Практика.

Изучение и анализ литературы, источников по выбранной экскурсионной теме. Составление летописи основных событий и картотеки экспонатов по каждой теме; запись полученных сведений на карточки экспонатов и в блокнот экскурсовода.

6. Обобщающее занятие.

Обобщение пройденного материала.

Практика.

Итоговое тестирование.

7. Отбор экспонатов и составление маршрута.

Теория.

Критерии и особенности отбора экспонатов для экскурсий разных видов. Составление маршрута экскурсии.

Практика.

Отбор экспонатов с группировкой по подтемам и вопросам экскурсии, расстановка карточек экспонатов в соответствии с проделанным отбором экспонатов; запись маршрута экскурсии.

8. Содержание экскурсии.

Теория.

Структура экскурсии. Вступительная беседа, содержание, план и порядок проведения. Основная часть экскурсии. Отработка маршрута в соответствии с тематико-хронологическим принципом. Определение содержания подтем и отдельных вопросов экскурсии применительно к группам отборных экспонатов. Система выводов и обобщений в экскурсии. Заключительная беседа, ее содержание и порядок проведения.

Практика.

Подготовка содержания отдельных частей экскурсии. Хронометраж рассказа по подтемам и вопросам. Анализ структуры и отдельных частей экскурсии.

9. Экскурсионные методы и приемы.

Теория.

Метод показа и рассказа. Взаимодействие методов в процессе экскурсии. Требования к грамотности экскурсовода. Прием цитирования в рассказе.

Практика.

Отработка на экспозиции приёмов показа, демонстрации, сравнения экспонатов, цитирования, составления вопросника и проведение тематической беседы в ходе экскурсии.

10. Обобщающее занятие.

Обобщение пройденного материала.

Практика.

Итоговое тестирование.

11. Отработка и проведение экскурсии.

Теория.

Работа на экспозиции по овладению маршрутом, содержанием, методикой проведения экскурсии. Запись экскурсии. Развернутый план и текст экскурсии.

Практика.

Индивидуальная и коллективная отработка маршрута, содержания, методов и приёмов проведения экскурсий учащихся; составление текстов экскурсии. Проведение и обсуждение подготовительных вариантов экскурсий.

12. Совершенствование экскурсии и мастерства экскурсовода.

Теория.

Углублённое изучение темы. Рецензирование экскурсий товарищей. Учёт активности и заинтересованности группы в ходе экскурсии.

Практика.

Доработка и совершенствование экскурсий с учётом замечаний, бесед с экскурсантами. Проведение взаимного прослушивания экскурсоводов с написанием рецензий.

13. Встреча с интересными людьми (ветеранами, музейными работниками).

Теория.

Беседа по вопросам, связанным с тематикой школьного музея.

Практика.

Отбор материала в медиатеку (фото, видеоматериалы, интервью).

14. Формы представления экскурсий.

Теория.

Реальные и виртуальные экскурсии. Проведение экскурсии по экспозиции школьного музея. Презентация в формате MicrosoftPowerPoint. Методическая разработка экскурсии.

Практика.

Создание экскурсии-презентации по школьному музею. Составление методических разработок.

15. Практика.

Защита экскурсии по экспозиции школьного музея.

16. «Творчество в диалоге».

Практика.

Участие в районных и городских конкурсах экскурсоводов школьных музеев, ученических конференциях, выставках, праздниках и других мероприятиях.

17. «Знать, чтобы помнить».

Практика.

Шефство над воинскими захоронениями, выезды в военные госпитали, вахты памяти и другие виды гражданской, социально-значимой деятельности. Участие в праздниках, митингах, приуроченных к памятным датам.

18. Итоговое занятие.

Теория.

Обобщение пройденного материала.

Практика.

Игровая программа «Мир музея».

МЕТОДИЧЕСКИЕ И ОЦЕНОЧНЫЕ МАТЕРИАЛЫ

1. МЕТОДИЧЕСКИЕ МАТЕРИАЛЫ

Педагогические методики и технологии, дидактические материалы

Педагогическая целесообразность освоения учащимися данной программы связана с организацией разных видов практической деятельности школьников в пространстве музея.

Изучая историю и основы музейного дела, обучающиеся включаются в собирательскую, экспозиционную, учетно-хранительскую, экскурсоводческую и культурно-просветительскую работу.

Методы, используемые для реализации программы.

При реализации программы «Музееведение» используются основные методы обучения: словесные, наглядные, практические, проблемно-поисковые, исследовательские.

Метод обучения	Область применения
Словесный	<ul style="list-style-type: none">• Объяснение нового материала, теоретических понятий, терминов• Инструктаж• Рассказ, беседа, лекция, диспут, экскурсия, консультирование и другие формы• Защита и анализ экскурсий
Наглядный	<ul style="list-style-type: none">• Визуальная иллюстрация работы с экспозицией и архивной базой музея• Работа с дидактическим материалом• Защита и анализ экскурсий
Практический	<ul style="list-style-type: none">• Работа по комплектованию, инвентаризации фондов музея• Оформление выставок• Разработка и защита экскурсий• Работа в библиотеках, архивах, музеях
Репродуктивный	<ul style="list-style-type: none">• Тренинги по отработке навыков экскурсионной работы
Поисковый	<ul style="list-style-type: none">• Поиск и сбор информации, материалов• Поиск идей и решений
Исследовательский	<ul style="list-style-type: none">• Научная обработка, анализ и систематизация материалов• Создание выставок

Выбор методов обучения зависит от возрастных особенностей детей, темы и целей занятий. Методика проведения занятий предполагает постоянное создание ситуаций успеха для каждого учащегося. Этому способствуют совместная практическая деятельность учащихся и обсуждение результатов работы, а также создание положительной мотивации, актуализация познавательного интереса ребят, участие в различных конкурсах.

Каждый учащийся может работать с определенной частью экспозиции, рассматривать основную тему музея с разных ракурсов. Поэтому наряду с групповыми методами работы большое значение отводится индивидуальной работе с учащимися, а также самостоятельной работе самих ребят.

Методические разработки:

1. Тематические беседы.

2. Круглые столы.

3. Музейно-педагогические занятия, обзорная и тематические экскурсии по музею «История детского движения Невского района» ГБУ ДО «ПДДТ» Невского района Санкт-Петербурга.

В дополнение к учебным занятиям проводятся следующие **районные музееведческие дела**:

1. День открытых дверей – сентябрь.
2. Районный конкурс экскурсоводов – ноябрь.
3. Городской конкурс экскурсоводов – февраль.
4. Конференция «Ленинград. Война. Блокада» - февраль.
5. Праздники, митинги – 27 января, 9 мая.
6. Конкурсы, выставки.

Многие из мероприятий проводятся с привлечением социального опыта родителей и других законных представителей учащихся.

Наряду с традиционными методиками и технологиями педагогом могут использоваться в практике применения дистанционного обучения методики синхронного, асинхронного и смешанного обучения

Методика синхронного дистанционного обучения предусматривает общение учащегося в режиме реального времени.

Методика асинхронного дистанционного обучения применяется, когда невозможно общение между педагогом и учащимся в реальном времени.

Синхронная методика дистанционного обучения предполагает активное взаимодействие преподавателя и учащегося и, таким образом, большую нагрузку и на учащегося, и на педагога. При асинхронной методике больше ответственности за прохождение обучения возлагается на учащегося, когда на первый план выдвигается самообучение, индивидуальный темп обучения, регулирование этого темпа. Педагог при асинхронной методике дистанционного обучения выступает консультантом, но в меньшей степени, чем при синхронной методике дистанционного обучения.

Смешанная методика дистанционного обучения подразумевает, что программа обучения строится как из элементов синхронной, так и из элементов асинхронной методики обучения.

Представленным вариантам методики соответствуют следующие типы занятий, классифицированные в зависимости от времени осуществления коммуникации:

- в режиме реального времени (online занятия);
- в режиме отложенного времени (offline занятия);
- смешанный тип, включающий элементы и online, и offline занятий.

Использование традиционных и инновационных методов и технологий позволяет формировать у обучающихся **ключевые компетенции**:

- ценностно-смысловой,
- общекультурной,
- учебно-познавательной,
- информационной,
- коммуникативной,
- социально-трудовой,
- компетенции личностного самосовершенствования.

ИНФОРМАЦИОННЫЕ ИСТОЧНИКИ

Список литературы для педагогов.

1. Александров Ю.Н. Подготовка и проведение экскурсий. Методические рекомендации. / Ю.Н. Александров. – Москва: Турист, 1974. – 44 с.
2. Бойко А.Г. Информационно-коммуникационные технологии в музейно-педагогической деятельности. Учебное пособие. / А.Г. Бойко. – Санкт-Петербург: Российский гос. пед. ун-т им. А. И. Герцена, 2007. – 135 с.
3. Гиндина Н.Г., Фогонеев Б.А., Шкурко А.И. Учет и хранение фондов школьных музеев. / Н.Г. Гиндина, Б.А. Фогонеев, А.И. Шкурко. – Москва: Воронеж. обл. дет. экскурс.-туристическая станция, 1972. – 14 с.
4. Крейн А.З. Жизнь в музее. / А.З. Крейн. – Москва: Радуга, 2002. – 602 с.
5. Кучер Т. В., Шипарева Г.А. Сборник программ элективных курсов. / Т. В. Кучер, Г.А. Шипарева. – Москва: Перспектива, 2007. – 172 с.
6. Решетников Н.И. Школьный музей и комплектование его собрания. / Н.И. Решетников. – Москва: ФЦДЮТиК, 2005. – 103 с.
7. Столяров Б.А., Соколова Н.Д., Алексеева Н.А. Основы экскурсионного дела. Учебное пособие для педагогических вузов. / Б.А. Столяров, Н.Д. Соколова, Н.А. Алексеева. – Санкт-Петербург: Борей Арт, 2002. – 143 с.
8. Столяров Б.А. Музейная педагогика. История. Теория. Практика. / Б.А. Столяров. – Москва: Высшая школа, 2004. – 215 с.
9. Туманов В.Е. Школьный музей. / В.Е. Туманов. – Москва: ФЦДЮТиК, 2006. – 228 с.

Список литературы для учащихся.

1. Александров В.Ю. Некоторые советы экскурсоводам. / В.Ю. Александров – Москва: Турист, 1971. – 31 с.
2. Ермолаева Л.К., Гаврилова Н.Г. Чудесный город. Петербургская тетрадь. Ч. I. / Л.К. Ермолаева, Н.Г. Гаврилова. – Санкт-Петербург: СМИО Пресс, 2002. – 64 с., ил.
3. Ермолаева Л.К., Гаврилова Н.Г. Чудесный город. Петербургская тетрадь. Ч. II. Л.К. Ермолаева, Н.Г. Гаврилова. – Санкт-Петербург: СМИО Пресс, 2002. – 64 с., ил.
4. Шиф Л.И. Единственный город! Фантастическое путешествие по Санкт-Петербургу /Л.И. Шиф – Санкт-Петербург: ОБЛИК, 1997. – 128 с.: ил.
5. Экскурсии по Санкт-Петербургу и его пригородам с юными экскурсоводами.– Санкт-Петербург: ГОУ СПбГДТЮ, 2009. – 150 с.

Список литературы для родителей.

1. Ванюшкина Л.М., Коробкова Е.Н. Образование в пространстве культуры: монография /Л.В. Ванюшина, Е.Н. Коробкова. – Санкт-Петербург.: СПб АППО, 2012. – 176 с.

Интернет-источники.

1. Портал «Музеи России»: [сайт] – URL: <http://www.museum.ru/> (дата обращения 17.04.2024).

2. ОЦЕНОЧНЫЕ МАТЕРИАЛЫ

Система контроля результативности обучения по программе разработана на основе положения ГБУ ДО «ПДДТ» Невского района Санкт-Петербурга о формах, периодичности, порядке контроля результатов освоения учащимися дополнительных общеразвивающих программ.

Критерии оценки результативности определяются в соответствии с реализуемой дополнительной общеразвивающей программой (приложение 1 и приложение 2).

В этих таблицах

Показатели - наглядно представляют ожидаемые результаты.

Показатели позволяют определить и **ключевые компетенции**, на которые делается упор при освоении программы.

Критерии (мерило) – совокупность признаков, на основе которых дается оценка показателей.

При реализации программы используются 4 вида контроля: входящий, текущий, промежуточный и итоговый контроль результативности освоения программы.

Входной контроль — это оценка начального уровня образовательных возможностей учащихся при поступлении в объединения впервые, а также учащихся осваивающих программы 2-го и последующих лет обучения, ранее не занимавшихся по данной дополнительной общеразвивающей программе (приложение 3).

Текущий контроль – это оценка уровня и качества освоения учащимися тем/разделов дополнительных общеразвивающих программ и личностных качеств учащихся; осуществляется на занятиях в течение всего учебного года (приложение 6).

Промежуточный контроль – это оценка уровня и качества освоения учащимися дополнительных общеразвивающих программ по итогам полугодия. Промежуточный контроль осуществляется в декабре каждого учебного года. Результаты фиксируются в карте педагогического мониторинга (приложение 4) и оформляются в информационной справке (приложение 5).

Итоговый контроль результативности освоения дополнительной общеразвивающей программы — это оценка уровня и качества освоения учащимися дополнительных общеобразовательных программ по итогам учебного года (при сроке реализации программы — более одного года) и по мере окончания освоения дополнительной общеразвивающей программы. Итоговый контроль осуществляется, как правило, в апреле-мае, в соответствии с графиком. Результаты фиксируются в карте педагогического мониторинга и оформляются в информационной справке.

Формы проведения контроля определены в соответствии с дополнительной общеразвивающей программой. Формами контроля могут быть: анкетирование, тестирование, практические и контрольные задания, защита творческие проекты, выступление с докладами, рефератами, исследовательскими работами (приложение 6).

При реализации дополнительных общеразвивающих программ с применением электронного обучения и дистанционных образовательных технологий необходим контроль посещения занятий и освоения учебного материала учащимися дистанционно.

Для контроля и оценки результатов обучения, подтверждения факта проведения занятия рекомендуется использовать следующие способы дистанционного взаимодействия:

- регистрация учащихся на электронном ресурсе (при возможности);
- размещение учебного материала в сети Интернет;
- выполнение учащимися контрольных или тестовых заданий, предъявленных педагогу в электронном виде;
- выполнение учащимися небольших по объему творческих, проектных заданий, в том числе предполагающих коллективные формы взаимодействия через ресурсы сети Интернет, предъявленных педагогу дистанционно.

ВОСПИТАТЕЛЬНАЯ РАБОТА

Воспитание - деятельность, направленная на развитие личности, создание условий для самоопределения и социализации обучающихся на основе социокультурных, духовно-нравственных ценностей и принятых в российском обществе правил и норм поведения в интересах человека, семьи, общества и государства, формирование у обучающихся чувства патриотизма, гражданственности, уважения к памяти защитников Отечества и подвигам Героев Отечества, закону и правопорядку, человеку труда и старшему поколению, взаимного уважения, бережного отношения к культурному наследию и традициям многонационального народа Российской Федерации, природе и окружающей среде.

Используется модульный принцип построения воспитательной работы: инвариантный (обязательный для всех учреждений дополнительного образования) и вариативный (по выбору образовательного учреждения).

Согласно модульному принципу Программа воспитания ГБУ ДО «ПДДТ» Невского района Санкт-Петербурга **«Будущее начинается сегодня»** имеет

Инвариантные модули:

- «Учебное занятие» (открытые занятия и мониторинги результативности освоения программы),
- «Детское объединение» (традиции коллектива, концерты и мероприятия),
- «Воспитательная среда» (использование потенциала городской среды и социальное партнерство),
- «Работа с родителями»,
- «Самоопределение» (в том числе, ранняя профориентация)
- «Наставничество»,
- «Профилактика».

Вариативные модули:

- «Юные инспекторы движения»,
- «Юные инструкторы туризма»,
- «Юные краеведы»,
- «Юные музейеды».
- «Отдых, оздоровление и занятость детей в период каникул» («Умные каникулы»)

Выбор инвариантных модулей обусловлен специфическими формами организации дополнительного образования, через которые успешно решаются задачи воспитания, и приоритетными направлениями, которые определяет государственная политика в области образования. Данные модули тесно связаны с деятельностью педагогов в рамках реализации дополнительных общеобразовательных программ.

Выбор вариативных модулей обусловлен особенностями учреждения и тематикой ответственной деятельности, определенной отделом образования.

Реализация программы зависит от системной воспитательной работы. Основные задачи организации воспитательной работы в коллективе:

- создание комфортной и доброжелательной атмосферы в коллективе, в которой каждый учащийся мог бы ощутить себя необходимым и значимым;
- формирования полноценного детского коллектива способного самостоятельно развиваться и влиять на формирование отдельной личности (для сплочения учащихся, не важно, будет ли это день рождения коллектива или посещение театра. Самое главное, чтобы в самом этом мероприятии и процессе его подготовки нашлось бы участие для каждого без исключения. Очень сплачивают коллектив различные формы

выездных мероприятий: здесь каждый из детей на виду, от каждого зависит состояние всего коллектива, а вклад каждого определяет успех для всех);

- создание «ситуации успеха» для каждого члена детского объединения, чтобы научить учащихся самоутверждаться в среде сверстников социально адекватным способом;
- использование различных форм массовой воспитательной работы, в которых каждый учащийся мог бы приобрести ценный социальный опыт, пробуя себя в разных ролях, формируя такие черты личности как: взаимопомощь, дружелюбие, умение работать в коллективе и др.

КАЛЕНДАРНЫЙ ПЛАН МЕРОПРИЯТИЙ

по воспитательной работе на учебный год с учетом календаря образовательных событий, приуроченных к государственным и национальным праздникам Российской Федерации, памятным датам и событиям российской истории и культуры

ИНВАРИАНТНЫЕ МОДУЛИ ПРОГРАММЫ¹

План мероприятий по реализации модуля «УЧЕБНОЕ ЗАНЯТИЕ»

№	дата	образовательные события	мероприятие	аудитория	ответственный

План мероприятий по реализации модуля «ДЕТСКОЕ ОБЪЕДИНЕНИЕ»

№	дата	образовательные события	мероприятие	аудитория	ответственный

План мероприятий по реализации модуля «ВОСПИТАТЕЛЬНАЯ СРЕДА»

№	дата	образовательные события	мероприятие	аудитория	ответственный

План мероприятий по реализации модуля «РАБОТА С РОДИТЕЛЯМИ»

№	дата	образовательные события	мероприятие	аудитория	ответственный

¹Инвариантные модули тесно связаны с деятельностью педагогов в рамках реализации дополнительных общеразвивающих программ.

План мероприятий по реализации модуля «САМООПРЕДЕЛЕНИЕ»

№	дата	образовательные события	мероприятие	аудитория	ответственный

План мероприятий по реализации модуля «НАСТАВНИЧЕСТВО»

№	дата	образовательные события	мероприятие	аудитория	ответственный

План мероприятий по реализации модуля «ПРОФИЛАКТИКА».

№	дата	образовательные события	мероприятие	аудитория	ответственный

ВАРИАТИВНЫЕ МОДУЛИ²

План мероприятий по реализации модуля «ЮНЫЕ ИНСПЕКТОРЫ ДВИЖЕНИЯ»

№	дата	образовательные события	мероприятие	аудитория	ответственный

²Вариативные модули реализуются в программах определяющих особенности учреждения и с тематикой деятельности, определенной отделом образования, как деятельность опорного центра.

План мероприятий по реализации модуля «ЮНЫЕ ИНСТРУКТОРЫ ТУРИЗМА»

№	дата	образовательные события	мероприятие	аудитория	ответственный

План мероприятий по реализации модуля «ЮНЫЕ КРАЕВЕДЫ»

№	дата	Образовательные события	мероприятие	аудитория	ответственный

План мероприятий по реализации модуля «ЮНЫЕ МУЗЕЕВЕДЫ»

№	дата	Образовательные события	мероприятие	аудитория	ответственный

**План мероприятий по реализации модуля «Отдых, оздоровление и занятость детей в период каникул»
(«УМНЫЕ КАНИКУЛЫ»)**

№	дата	Образовательные события	мероприятие	аудитория	ответственный

**Мониторинг результатов обучения
ребенка по дополнительной общеразвивающей программе**

На основе материалов Буйловой Л.Н. доцента кафедры педагогики Московского института открытого образования, кандидата педагогических наук; Клёновой Н.В., зам. зав. отделом развития кадрового потенциала Московского городского Дворца детского (юношеского) творчества, кандидата философских наук.

	<i>Показатели (оцениваемые параметры)</i>	<i>Критерии</i>	<i>Степень выраженности оцениваемого качества</i>	<i>Возможное кол-во баллов</i>	<i>Методы диагностики</i>
ПРЕДМЕТНЫЕ РЕЗУЛЬТАТЫ					
1	Теоретическая подготовка ребенка:				
1.1	Теоретические знания (по основным разделам учебно-тематического плана программы) <i>Учебно-познавательная компетенция</i>	Соответствие теоретических знаний ребенка программным требованиям	<i>минимальный уровень</i> (ребенок овладел менее чем ½ объема знаний, предусмотренных программой);	3	наблюдение, тестирование, контрольный опрос и др.
			<i>средний уровень</i> (объем усвоенных знаний составляет более ½);	4	
			<i>максимальный уровень</i> (ребенок освоил практически весь объем знаний, предусмотренных программой за конкретный период).	5	
1.2.	Владение специальной терминологией <i>Учебно-познавательная компетенция</i>	Осмысленность и правильность использования специальной терминологии	<i>минимальный уровень</i> (ребенок, как правило, избегает употреблять специальные термины);	3	собеседование
			<i>средний уровень</i> (ребенок сочетает специальную терминологию с бытовой);	4	
			<i>максимальный уровень</i> (специальные термины употребляет осознанно и в полном соответствии с их содержанием)	5	
2	Практическая подготовка ребенка:				
2.1	Практические умения и навыки, предусмотренные программой	Соответствие практических умений и навыков программным требованиям (по	<i>минимальный уровень</i> (ребенок овладел менее чем ½ предусмотренных умений и навыков);	3	контрольное задание
			<i>средний уровень</i> (объем усвоенных умений и навыков составляет более ½);	4	

	<ul style="list-style-type: none"> Учебно-познавательная компетенция Социально-трудовая компетенция 	основным разделам учебно-тематического плана программы)	<i>максимальный уровень</i> (ребенок овладел практически всеми умениями и навыками, предусмотренными программой за конкретный период).	5	
2.2.	Владение специальным оборудованием и оснащением	Отсутствие затруднений в использовании специального оборудования и оснащения	<i>минимальный уровень умений</i> (ребенок испытывает серьезные затруднения при работе с оборудованием);	3	контрольное задание
	Социально-трудовая компетенция		<i>средний уровень</i> (работает с оборудованием с помощью педагога);	4	
			<i>максимальный уровень</i> (работает с оборудованием самостоятельно, не испытывает особых трудностей).	5	
2.3.	Творческие навыки	Креативность в выполнении практических заданий	<i>начальный (элементарный) уровень развития креативности</i> (ребенок в состоянии выполнять лишь простейшие практические задания педагога);	3	контрольное задание
	Общекультурная компетенция		<i>репродуктивный уровень</i> (выполняет в основном задания на основе образца);	4	
			<i>творческий уровень</i> (выполняет практические задания с элементами творчества).	5	

	МЕТАПРЕДМЕТНЫЕ РЕЗУЛЬТАТЫ				
3	Общеучебные умения и навыки ребенка:				
3.1	Учебно-интеллектуальные умения:				
А	Умение подбирать и анализировать специальную литературу	Самостоятельность в подборе и анализе литературы	<i>минимальный уровень умений</i> (учащийся испытывает серьезные затруднения при работе с литературой, нуждается в постоянной помощи и контроле педагога);	3	анализ исслед работы
	Учебно-познавательная компетенция		<i>средний уровень</i> (работает с литературой с помощью педагога или родителей)	4	
			<i>максимальный уровень</i> (работает с литературой самостоятельно, не испытывает особых трудностей)	5	

Б	Умение пользоваться компьютерными источниками информации	Самостоятельность в использовании компьютерными источниками информации	<i>минимальный уровень умений</i> (учащийся испытывает серьезные затруднения при работе с литературой, нуждается в постоянной помощи и контроле педагога);	3	анализ исслед работы
	<i>Информационная компетенция</i>		<i>средний уровень</i> (работает с литературой с помощью педагога или родителей)	4	
			<i>максимальный уровень</i> (работает с литературой самостоятельно, не испытывает особых трудностей)	5	
В	Умение осуществлять учебно-исследовательскую работу (писать рефераты, проводить самостоятельные учебные исследования)	Самостоятельность в учебно-исследовательской работе	<i>минимальный уровень умений</i> (учащийся испытывает серьезные затруднения при работе с литературой, нуждается в постоянной помощи и контроле педагога);	3	анализ исслед работы
	<ul style="list-style-type: none"> • <i>Учебно-познавательная компетенция</i> • <i>Ценностно-смысловая компетенция</i> 		<i>средний уровень</i> (работает с литературой с помощью педагога или родителей)	4	
				<i>максимальный уровень</i> (работает с литературой самостоятельно, не испытывает особых трудностей)	
3.2.	Учебно-коммуникативные умения:				
А	Умение слушать и слышать педагога	Адекватность восприятия информации, идущей от педагога	<i>минимальный уровень умений</i> (учащийся испытывает серьезные затруднения при работе с литературой, нуждается в постоянной помощи и контроле педагога);	3	наблюдение
	<i>Коммуникативная компетенция</i>		<i>средний уровень</i> (работает с литературой с помощью педагога или родителей)	4	
			<i>максимальный уровень</i> (работает с литературой самостоятельно, не испытывает особых трудностей)	5	
Б	Умение выступать перед аудиторией	Свобода владения и подачи обучающимся подготовленной	<i>минимальный уровень умений</i> (учащийся испытывает серьезные затруднения при работе с литературой, нуждается в постоянной помощи и контроле педагога);	3	наблюдение

	Коммуникативная компетенция	информации	<i>средний уровень</i> (работает с литературой с помощью педагога или родителей)	4	
			<i>максимальный уровень</i> (работает с литературой самостоятельно, не испытывает особых трудностей)	5	
В	Умение вести полемику, участвовать в дискуссии	Самостоятельность в построении дискуссионного выступления, логика в построении доказательств	<i>минимальный уровень умений</i> (учащийся испытывает серьезные затруднения при работе с литературой, нуждается в постоянной помощи и контроле педагога);	3	наблюдение
	Коммуникативная компетенция		<i>средний уровень</i> (работает с литературой с помощью педагога или родителей)	4	
			<i>максимальный уровень</i> (работает с литературой самостоятельно, не испытывает особых трудностей)	5	
3.3.	Учебно-организационные умения и навыки:				
А	Умение организовать свое рабочее (учебное) место	Способность самостоятельно готовить свое рабочее место к деятельности и убирать его за собой	<i>минимальный уровень умений</i> (учащийся испытывает серьезные затруднения при работе с литературой, нуждается в постоянной помощи и контроле педагога);	3	наблюдение
	Социально-трудовая компетенция		<i>средний уровень</i> (работает с литературой с помощью педагога или родителей)	4	
			<i>максимальный уровень</i> (работает с литературой самостоятельно, не испытывает особых трудностей)	5	
Б	Навыки соблюдения в процессе деятельности правил безопасности	Соответствие реальных навыков соблюдения правил безопасности программным требованиям	<i>минимальный уровень</i> (ребенок овладел менее чем ½ объема навыков соблюдения правил безопасности, предусмотренных программой);	3	наблюдение
	Социально-трудовая компетенция		<i>средний уровень</i> (объем усвоенных навыков составляет более ½);	4	
			<i>максимальный уровень</i> (ребенок освоил практически весь объем навыков, предусмотренных программой за конкретный период).	5	
В	Умение аккуратно выполнять работу	Аккуратность и ответственность в работе	удовл. – хорошо – отлично		наблюдение
	Социально-трудовая компетенция				

**Мониторинг личностного развития ребёнка
в процессе освоения им дополнительной общеразвивающей программы**

	<i>Показатели (оцениваемые параметры)</i>	<i>Критерии</i>	<i>Степень выраженности оцениваемого качества</i>	Возможное кол-во баллов	<i>Методы диагностики</i>
ЛИЧНОСТНЫЕ РЕЗУЛЬТАТЫ					
1	Организационно-волевые качества:				
1.1	Терпение <i>Компетенция личностного самосовершенствования</i>	Способность переносить (выдерживать) известные нагрузки в течение определённого времени, преодолевать трудности	терпения хватает <чем на ½ занятия	3	наблюдение
			терпения хватает > чем на ½ занятия	4	
			терпения хватает на все занятие	5	
1.2	Воля <i>Компетенция личностного самосовершенствования</i>	Способность активно побуждать себя к практическим действиям	волевые усилия ребёнка побуждаются извне	3	наблюдение
			иногда – самим ребёнком	4	
			всегда – самим ребёнком	5	
1.3	Самоконтроль • <i>Компетенция личностного самосовершенствования</i> • <i>Ценностно-смысловая компетенция</i>	Умение контролировать свои поступки (приводить к должному свои действия)	ребёнок постоянно действует под воздействием контроля извне	3	наблюдение
			периодически контролирует себя сам	4	
			постоянно контролирует себя сам	5	

2 Ориентационные качества:					
2.1	Самооценка • <i>Компетенция личностного самосовершенствования</i> • <i>Ценностно-смысловая компетенция</i>	Способность оценивать себя адекватно реальным достижениям	завышенная	3	анкетирование
			заниженная	4	
			нормальная	5	
2.2	Интерес к занятиям в детском объединении • <i>Компетенция личностного самосовершенствования</i> • <i>Ценностно-смысловая компетенция</i>	Осознанное участие ребёнка в освоении образовательной программы	интерес к занятиям продиктован ребёнку извне	3	тестирование
			интерес периодически поддерживается самим ребёнком	4	
			интерес постоянно поддерживается ребёнком самостоятельно	5	
3 Поведенческие качества:					
3.1	Конфликтность (отношение ребёнка к столкновению интересов (спору) в процессе взаимодействия) <i>Компетенция личностного самосовершенствования</i>	Способность занять определенную позицию в конфликтной ситуации	периодически провоцирует конфликты	0	тестирование, метод незаконченного предложения
			сам в конфликтах не участвует, старается их избежать	4	
			пытается самостоятельно уладить возникающие конфликты	5	
3.2	Тип сотрудничества (отношение ребёнка к общим делам детского объединения) <i>Компетенция личностного самосовершенствования</i>	Умение воспринимать общие дела как свои собственные	избегает участия в общих делах	0	наблюдение
			участвует при побуждении извне	4	
			инициативен в общих делах	5	

ИНФОРМАЦИОННАЯ СПРАВКА

о контроле результатов освоения учащимися образовательной программы объединения

20 ____ /20 ____ учебный год

отдел _____

направленность _____

Название дополнительной общеобразовательной программы,

год обучения _____, № группы _____

Педагог (Ф.И.О.) _____

Дата проведения контроля:

Промежуточный _____ Итоговый _____

Форма проведения контроля _____

Форма оценки результатов: Высокий уровень освоения программы - 90% - 100%,Средний уровень освоения программы - 75% - 89%Низкий уровень освоения программы – 60% - 74%**Результаты промежуточного контроля**

Всего диагностировано _____ учащихся

Из них по результатам контроля достигли уровня освоения программы:

Высокий - _____ чел.

Средний - _____ чел.

Низкий - _____ чел.

Подпись педагога _____

Результаты итогового контроля

Всего диагностировано _____ учащихся

Из них по результатам контроля достигли уровня освоения программы:

Высокий - _____ чел.

Средний - _____ чел.

Низкий - _____ чел.

Подпись педагога _____

Показатель качества обучения $A = ((B+C):D) \times 100\%$

сложить количество учащихся, имеющих высокий (В) и средний (С) уровень, разделить это число на общее количество учащихся в объединении (D) и умножить результат на 100%.

Показатель качества обучения $A =$ _____ %

ВХОДНОЙ КОНТРОЛЬ

Критерии собеседования для зачисления учащегося на 2 год обучения:

учащиеся должны знать:

- историю музейного дела в России и Европе;
- основные музейные профессии, иметь представления об организации музейного дела.

учащиеся должны уметь:

- самостоятельно взаимодействовать с объектами социокультурной среды;
- ориентироваться в реальной предметно-пространственной среде города.

Критерии собеседования для зачисления учащегося на 3 год обучения:

учащиеся должны знать:

- классификацию краеведческих ресурсов;
- как разрабатывать и защищать музейную экскурсию;

учащиеся должны уметь:

- использовать различные источники информации;
- ориентироваться в библиографических указателях и каталогах, работать с историческими источниками и документами;
- грамотно и культурно говорить;
- самостоятельно взаимодействовать с объектами социокультурной среды;
- ориентироваться в реальной предметно-пространственной среде города;

Формы проведения контроля

Ведущие способы проверки результативности освоения программы «Музееведение»: для поэтапного отслеживания результатов учащихся предусмотрено начальное и итоговое анкетирование, промежуточное и итоговое тестирование, в том числе с использованием ресурсов Google (Google Формы), анализ выполнения учащимися практических и контрольных заданий, творческих проектов.

Способы проверки результативности:

- Тестирование и контрольные срезы.
- Анализ практических и творческих работ обучающихся, поисковых заданий.
- Участие в районных и городских конкурсах.

Формы подведения итогов:

- Разработка и проведение экскурсий.
- Творческие работы, связанные с тематикой экспозиции музея.
- Участие в районных и городских профильных конкурсах в области гуманитарного знания.
- Зачётные работы по ключевым темам программы.
- Защита экскурсии по экспозиции музея.

Основная форма подведения итогов освоения программы «Музееведение» - защита экскурсии. Возможной формой защиты экскурсии может быть презентация в формате MicrosoftPowerPoint, позволяющем показать результаты работы более наглядно.

При высоком уровне подготовленной экскурсии и её защиты возможно её представление на различных видах ученических конкурсов разного уровня (от школьных конкурсов экскурсоводов школьных музеев до районных и городских конкурсов).

КРАТКИЙ СЛОВАРЬ МУЗЕЙНЫХ ТЕРМИНОВ

Акт приема и выдачи - юридический документ, удостоверяющий факт приобретения или выдачи музейных предметов и научно - вспомогательных материалов в постоянное или временное пользование. Форма и правила заполнения устанавливаются инструкцией по учету и хранению музейных ценностей.

Атрибуция - выявление всех присущих предмету признаков: название, устройство, материал, размеры, техника изготовления, авторство, хронология и география создания и бытования, а также связь музейного предмета с историческими событиями и лицами, с эстетической средой. В ходе атрибуции расшифровываются надписи, клейма, марки и другие знаки, нанесенные на предмет, определяется степень его сохранности и описываются повреждения.

Воспроизведение музейного предмета - «заменитель» подлинника, создаваемый с целью точной передачи его внешнего вида: копия, репродукция, слепок и пр.

Выставка - экспозиция, имеющая временный характер или регулярно сменяющийся состав экспонатов. Выставки могут быть музейными и внемузейными, стационарными и передвижными.

Выставка новых поступлений - сложившийся тип музейной выставки, которая отражает пополнение музейного собрания за определенный период, общие направления и характер работы по комплектованию фондов.

Диорама - экспозиционный комплекс, представляющий собой произведение экспозиционного искусства, построенное на совмещении живописного фона (задника) с объемным передним планом.

Единица хранения - предмет или группа предметов (коллекция), внесенная в книгу поступлений (главную инвентарную книгу) под одним номером.

Клеймо - официальный унифицированный знак, нанесенный механическим способом на предмет, чаще всего в процессе производства. Позволяет определить место и время изготовления предмета (городские, фабричные клейма), принадлежность (клеймо мастера, автора или владельца), материал (клейма пробирных мастеров).

Книга инвентарная - юридический документ, фиксирующий результаты изучения музейного предмета на второй ступени учета в соответствии с действующей инструкцией по учету, хранению музейных ценностей.

Книги поступлений - юридические документы первичной регистрации музейных фондов. В музеях имеются: книга поступлений основного фонда (главная инвентарная книга), книга учета научно - вспомогательных материалов, книга временных поступлений.

Коллекция музейная - совокупность музейных предметов в составе фонда, представляющая научный интерес как единое целое. Предметы группируются в коллекции на основе одного или нескольких признаков - по типам источников, происхождению, содержанию и пр.

Комплектование музейных фондов - одно из направлений музейной деятельности, которая состоит в выявлении предметов музейного значения для пополнения музейного собрания.

Консервация музейных предметов - обеспечение сохранности музейного предмета. Предполагает устранение причин разрушения, укрепление материала и ослабевшей структуры, снятие деформирующих и технически вредных налетов. Задачи к.м.п. включают определение норм освещенности предмета и температурно-влажностного режима его хранения и экспонирования.

Легенда предмета - пояснительная записка, составленная или владельцем предмета или сотрудником музея со слов владельца. Содержит сведения об истории предмета, среде его бытования, способах употребления, времени изготовления, прежней принадлежности,

мемориальном значении. Легенда предмета используется при изучении предмета с условием обязательной проверки содержащихся в ней сведений.

Макет - объемное воспроизведение внешнего вида объекта, выполненное в определенном масштабе.

Марка фабричная - знак, обозначающий место производства предмета. В отличие от клейма часто наносится после его изготовления.

Международный день музеев - профессиональный праздник работников музеев мира, который, по решению XII Генеральной ассамблеи Международного совета музеев (ИКОМ), отмечается с 1978 г. ежегодно 18 мая.

Музееведение - научная дисциплина, изучающая закономерности возникновения и развития музея как феномена и формы реализации его социальных функций в различных общественно-экономических условиях.

Музей - институт социальной памяти, обеспечивающий научное исследование, комплектование, учет, хранение и популяризацию предметных результатов человеческой деятельности и объектов природы. Музей призван удовлетворить интересы личности, связанные с изучением и освоением историко-культурного наследия. Музеи различаются по профилям, составу собрания, диапазону деятельности (центральные, республиканские, областные, районные и пр.), ведомственному подчинению.

Музейная педагогика - формирующаяся научная дисциплина на стыке музееведения, педагогики и психологии, рассматривающая музей как образовательную систему. М.п. трактует образование как процесс обретения человеком своего образа (индивидуальных личных качеств, душевных свойств, ценностных отношений к миру и т.п.) в форме приобщения к историко-культурному наследию через музей. Значение новой научной дисциплины определяется тем, что она предлагает путь осмысления всех видов музейной деятельности в педагогическом аспекте.

Музейный предмет - памятник истории и культуры или объект природы, изъятый из среды бытования, прошедшей все стадии научной обработки и включенный в состав музейного собрания благодаря его способности служить источником знаний и эмоций.

Модель - 1. Предмет, который использовался в качестве модели в науке или технике. Попадая в музей, приобретает статус и качества музейного предмета. 2. Объемное воспроизведение объекта, создаваемое для демонстрации его вместо другого предмета, процесса или системы.

Новодел - точная копия памятника материальной культуры, выполненная в материале и размере оригинала. Создается на основе научной реконструкции или изготавливается при помощи сохранившихся форм.

Полевая документация - система документов учета и описания предметов музейного значения и среды их бытования, применяемых в экспедициях и научных командировках по комплектованию музейных фондов. Включает полевую опись, полевой дневник, тетрадь для записей воспоминаний и рассказов, тетрадь фотофиксаций. Является источником описания музейного предмета.

Реконструкция - воссоздание на основе научных данных несохранившегося или частично сохранившегося объекта.

Собрание музейное - научно организованная совокупность музейных предметов, архивного и библиотечного фондов, научно - вспомогательных материалов.

Учет музейных фондов - одно из направлений фондовой работы, в ходе которой фиксируются результаты изучения музейного предмета, создаются условия для его использования. Имеет две стадии - первичную регистрацию отличительных признаков предметов музейного значения в книгах поступлений и научную инвентаризацию.

Фонд обменный - обособленная группа дублетных и непрофильных музейных предметов и научно-вспомогательных материалов, выделяемая из состава основного или научно-вспомогательного фондов для обмена и передачи другим музеям.

Фонд основной - часть музейного собрания, включающая музейные предметы разных типов. Служит источниковой базой для проведения научных исследований и создания экспозиций.

Фондовая работа - одно из направлений музейной деятельности, включающее формирование музейного собрания, обеспечение его сохранности, изучение музейных предметов и коллекций, создание условий для их использования. Конкретное содержание фондовой работы составляют классификация, учёт, инвентаризация, паспортизация музейных предметов.

Экскурсия музейная - форма культурно-образовательной деятельности музея, основанная на коллективном осмотре объектов музейного показа под руководством специалиста по заранее намеченной теме и специальному маршруту. Особенностью э.м. является сочетание рассказа и показа при главенствующей роли зрительного восприятия, которое дополняется впечатлениями моторного характера: осмотром с разных точек, на различном расстоянии, в процессе перемещения в пространстве. Увиденное и услышанное на экскурсии усиливается благодаря общности эмоций, коллективности переживаний.

Экспозиционная работа - одно из направлений музейной деятельности, основное содержание, которого является проектирование экспозиций. Включает научное проектирование, которое осуществляется научными сотрудниками - экспозиционерами, художественное проектирование, осуществляемое художниками.

Экспозиционный комплекс - группа экспонатов, объединенных по содержанию и создающих единый экспозиционный образ. Э.к. - структурная единица тематической экспозиции.

Экспозиция тематическая - музейная экспозиция, раскрывающая какую-либо тему или проблему.

Экспонат - предмет, выставленный для обозрения. Является основным структурным элементом экспозиции. В качестве экспонатов в музее могут выступать как подлинные музейные предметы, так и их воспроизведения и научно-вспомогательные материалы.