

СОГЛАСОВАНО

Начальник
отдела образования
администрации Невского района
Санкт-Петербурга

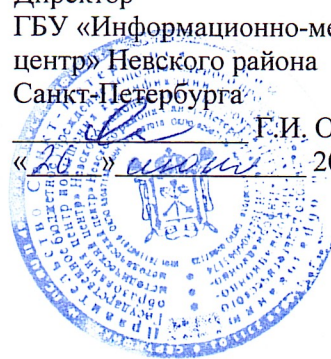
Л.И. Чалганская
« 26 » июля 2025 год



СОГЛАСОВАНО

Директор
ГБУ «Информационно-методический
центр» Невского района
Санкт-Петербурга

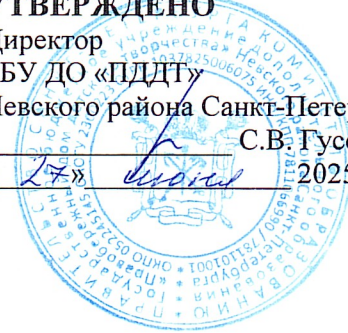
Г.И. Осипенко
« 26 » июля 2025 год



УТВЕРЖДЕНО

Директор
ГБУ ДО «ПДДТ»
Невского района Санкт-Петербурга

С.В. Гусев
« 27 » июля 2025 год



ПОЛОЖЕНИЕ
о IV районном культурно-образовательном конкурсе
«Музейный сэнсэй: ДОУ»

1. Общие положения

1.1. Настоящее Положение определяет порядок организации и проведения IV районного культурно-образовательного конкурса «Музейный сэнсэй: ДОУ» (далее – Конкурс), требования к участникам и регламент предоставления конкурсных материалов.

1.2. Конкурс проводится с 2022 года и направлен на совершенствование музейно-педагогической работы в дошкольных образовательных учреждениях Невского района Санкт-Петербурга.

1.3. В 2025-2026 учебном году Конкурс организуется в рамках проектов «Траектория развития: от А до Я» и «Формула успеха» Программы развития системы образования Невского района Санкт-Петербурга «Стратегия развития: создаем будущее» на период до 2029 года.

1.4. Конкурс организуется в соответствии со следующими научными принципами: системности, методической целесообразности, информационной открытости, объективности оценивания, этичности и моделирования обратной связи.

2. Цель и задачи Конкурса

2.1. Цель Конкурса – развитие музейно-образовательного пространства Невского района Санкт-Петербурга средствами совершенствования музейно-образовательной деятельности в дошкольных образовательных учреждениях.

2.2. Задачи Конкурса:

- Выявление и диссеминация эффективных музейно-образовательных практик, реализуемых в пространстве мини-музеев дошкольных образовательных учреждений.
- Вовлечение работников дошкольных образовательных учреждений в музейно-образовательное профессиональное сообщество Невского района Санкт-Петербурга.
- Развитие единого районного интернет-ресурса: сайта «Объединённое музейно-образовательное пространство Невского района Санкт-Петербурга» <https://muzeumsnevsky.ru/>

2.3. Участие в Конкурсе способствует развитию общекультурных, информационных, ценностно-смысловых и коммуникативных компетенций педагогических работников.

3. Учредители и организаторы Конкурса

3.1. Учредитель: отдел образования администрации Невского района Санкт-Петербурга.

3.2. Соучредитель и непосредственный организатор Конкурса: Государственное бюджетное учреждение дополнительного профессионального педагогического образования центр повышения квалификации специалистов «Информационно-методический центр» Невского района Санкт-Петербурга,

организатор Государственное бюджетное учреждение дополнительного образования «Правобережный дом детского творчества» Невского района Санкт-Петербурга (далее – ГБУ ДО «ПДДТ»).

4. Функции оргкомитета и жюри Конкурса

4.1. Непосредственное руководство Конкурсом осуществляет организационный комитет (далее – Оргкомитет). Оргкомитет¹ и Жюри² формируются Организатором Конкурса. Организатор Конкурса утверждает составы и полномочия Оргкомитета и Жюри.

4.2. Оргкомитет Конкурса:

- утверждает кандидатуру руководителя Конкурса;
- утверждает регламент и график проведения Конкурса;
- утверждает форму проведения Конкурса, содержание этапов, номинации;
- формирует состав участников Конкурса в соответствии с предоставленными заявками;
- утверждает состав Жюри Конкурса;
- обеспечивает непосредственную организацию проведения Конкурса;
- осуществляет информационное и организационно-методическое сопровождение;
- утверждает список победителей и призёров Конкурса;
- обеспечивает награждение победителей и призёров Конкурса;
- рассматривает (при необходимости) конфликтные ситуации.

4.3. Руководитель Конкурса:

- разрабатывает график проведения Конкурса;
- разрабатывает содержание заданий Конкурса, критерии и методики их оценивания;
- руководит подготовкой и рассылкой документации Конкурса;
- оказывает консультативную помощь педагогическим работникам по вопросам содержания и организации Конкурса;
- доводит до сведения участников Конкурса результаты;
- публикует протоколы с результатами Конкурса.

4.4. Жюри Конкурса:

- оценивает материалы и выступления участников Конкурса;
- подводит итоги;
- определяет победителей и призёров Конкурса, формирует список для утверждения Оргкомитетом.

5. Условия участия в Конкурсе

¹ Приложение 1

² Приложение 2

5.1. К участию в Конкурсе приглашаются педагогические работники (воспитатели, методисты, иные работники) дошкольных образовательных учреждений Невского района Санкт-Петербурга (далее – ДОУ), организующих музейно-педагогическую работу.

5.2. Конкурсные материалы должны отражать процесс организации деятельности дошкольников средствами музейно-образовательных технологий.

5.3. Допускается индивидуальное и групповое участие в Конкурсе (авторский коллектив не более 7 человек).

5.4. Одно ДОУ может предоставить конкурсные материалы по одной или сразу по двум номинациям.

5.5. Личные данные участника (или каждого из участников) указываются в Заявке на участие в Конкурсе согласно форме (пункт 6.2. Положения).

5.6. Участник предыдущих Конкурсов может предоставить конкурсные материалы по новой теме или ранее заявленной теме, содержание которой на данный момент значительно расширено, дополнено и сопровождается новыми практиками.

5.7. Предоставление согласия на обработку персональных данных обязательно³.

5.8. Материалы, предоставленные позднее указанных сроков, Жюри не рассматриваются.

5.9. Участие в Конкурсе является добровольным, бесплатным (безвозмездным) и не предусматривает внесения организационного сбора.

6. График проведения Конкурса (сроки, место и формы проведения)

6.1. Старт Конкурса - методическая консультация по подготовке конкурсных материалов **17.09.2025 в 15.00** в ГБУ ДО «ПДДТ» (ул. Новоселов, д. 59).

6.2. Заявка на участие в Конкурсе заполняется в электронном виде до **24.09.2025** в соответствии с формой <https://forms.yandex.ru/u/6831aa36e010dbe78954484a>



6.3. Сдача конкурсных материалов для заочной экспертизы осуществляется по электронной почте kraevedpddt@yandex.ru до **27.02.2026**.

6.4. Заочная экспертиза конкурсных материалов - **02.03.2026-18.03.2026**.

6.5. Очная презентация деятельности - **23.03.2026-17.04.2026** (на площадках ДОУ).

6.6. Подведение итогов Конкурса: **27.05.2026 в 15.00** в ГБУ ДО «ПДДТ» (ул. Новоселов, д. 59).

7. Порядок проведения Конкурса

7.1. Для участия в Конкурсе участники готовят индивидуальные или командные конкурсные материалы по номинациям:

³ Приложение 3

- Методическое описание «Музейное пространство: от идей к событиям»;
- Методическая разработка «Образовательные технологии в мини-музее».

7.2. Номинация «Методическое описание «Музейное пространство: от идей к событиям» посвящена представлению музейной экспозиции, созданной в ДОУ (актуальность мини-музея для конкретного ДОУ; тема музея; визитная карточка музейного пространства; ведущие идеи использования экспозиции в педагогической работе; используемые образовательные технологии; система мероприятий, организованных с использованием ресурса мини-музея).

7.3. Номинация «Методическая разработка «Образовательные технологии в мини-музее» посвящена музейно-образовательным практикам и представлению конкретного образовательного события.

7.4. Первый содержательный этап Конкурса - заочная экспертиза конкурсных материалов. В соответствии с рейтингом Конкурса по итогам заочной экспертизы определяются участники, получившие наибольший балл по итогам экспертной оценки жюри (претенденты на призёрство и победу) и допущенные к очной презентации деятельности на площадках ДОУ.

7.5. Конкурсные материалы должны быть только авторскими и оформлены по форме в соответствии с требованиями данного Положения⁴.

7.6. Организаторы Конкурса не несут ответственности за нарушение участниками сторонних авторских прав.

7.7. Участники Конкурса имеют право своевременно получать информацию о регламенте его проведения и результатах.

7.8. Участники Конкурса обязаны выполнять требования настоящего Положения, соблюдать порядок проведения, своевременно информировать руководителя об изменениях условий своего участия в Конкурсе.

8. Критерии оценки материалов Конкурса

Конкурсный этап	Критерии оценки
Заочная экспертиза конкурсных материалов	<ul style="list-style-type: none"> • соответствие номинации – 5 баллов • полнота раскрытия содержания – 5 баллов • оригинальность педагогических идей и их воплощения – 5 баллов • методическая и практическая ценность – 5 баллов • культура подачи материалов (соответствие требованиям; грамотность текстов; качество презентации материалов) – 15 баллов
	Максимальный балл: 35 баллов
Очная презентация деятельности на площадках ДОУ	<ul style="list-style-type: none"> • соответствие содержания выступления заявленной теме – 5 баллов • глубина раскрытия темы (информативность) – 5 баллов

⁴ Приложение 4

	<ul style="list-style-type: none"> • оригинальность выступления – 5 баллов • наличие собственной позиции – 5 баллов • культура речи, коммуникативная культура – 10 баллов
	Максимальный балл: 30 баллов
Максимальный итог:	65 баллов

9. Информационное обеспечение Конкурса

Официальные информационные ресурсы Конкурса:

- e-mail: kraevedpddt@yandex.ru
- <https://muzeumsnevsky.ru>
- <https://vk.com/muzeumsnevsky>

10. Подведение итогов Конкурса и порядок награждения

10.1. Итоги Конкурса подводятся на основании экспертных заключений и оформляются протоколами заочного этапа, очного этапа и итогового протокола Конкурса.

10.2. Электронные варианты протоколов размещаются на официальных информационных ресурсах Конкурса.

10.3. По итогам заочного этапа определяются активные участники Конкурса и претенденты на призёрство и победу, допущенные к очной презентации деятельности на площадках ДООУ. По итогам очного этапа определяются Победители (1 место) и Призёры (2 и 3 место) Конкурса.

10.4. Итоги подводятся в соответствии с общим рейтингом Конкурса. Жюри вправе присуждать не все призовые места, делить призовые места между несколькими участниками. Общее количество победителей и призёров не должно превышать 35% от общего фактического числа участников Конкурса.

10.5. Всем участникам выдаются документы, подтверждающие факт и результат участия в Конкурсе. Документы, выдаваемые Победителям и Призёрам Конкурса, подписывает начальник отдела образования администрации Невского района Санкт-Петербурга и директор ГБУ ДО «ПДДТ», активным участникам – директор ГБУ ДО «ПДДТ».

10.6. Информация об участнике Конкурса вносится в документ на основании данных, предоставленных в заявке.

11. Финансирование

11.1. Участие в Конкурсе осуществляется на безвозмездной основе.

12. Руководство Конкурса, контактная информация

Руководитель Конкурса – Гороховец Ирина Васильевна, заведующий отделом краеведения, методист ГБУ ДО «ПДДТ» Невского района Санкт-Петербурга.

Контакты: e-mail: kraevedpddt@yandex.ru 446-14-08, +7-921-784-36-47

**Персональный состав Оргкомитета
IV районного культурно-образовательного конкурса «Музейный сэнсэй: ДОУ»**

Председатель Оргкомитета:

Гороховец Ирина Васильевна, заведующий отделом краеведения, методист Государственного бюджетного учреждения дополнительного образования «Правобережный дом детского творчества» Невского района Санкт-Петербурга

Члены Оргкомитета:

Варфоломеева Анастасия Анатольевна	педагог-организатор Государственного бюджетного учреждения дополнительного образования «Правобережный дом детского творчества» Невского района Санкт-Петербурга
Лончинский Алексей Николаевич	методист Государственного бюджетного учреждения дополнительного образования «Правобережный дом детского творчества» Невского района Санкт-Петербурга
Ренин Ксения Альбертовна	методист Государственного бюджетного учреждения дополнительного образования «Правобережный дом детского творчества» Невского района Санкт-Петербурга
Семенова Елена Павловна	методист Государственного бюджетного учреждения дополнительного образования «Правобережный дом детского творчества» Невского района Санкт-Петербурга
Тюрин Андрей Сергеевич	педагог-организатор Государственного бюджетного учреждения дополнительного образования «Правобережный дом детского творчества» Невского района Санкт-Петербурга

Персональный состав Жюри
IV районного культурно-образовательного конкурса «Музейный сэнсэй: ДОУ»

Председатель Жюри:

Гороховец Ирина Васильевна, методист Государственного бюджетного учреждения дополнительного образования «Правобережный дом детского творчества» Невского района Санкт-Петербурга

Члены Жюри:

Гилева Татьяна Николаевна	методист Государственного бюджетного учреждения дополнительного профессионального педагогического образования центр повышения квалификации специалистов «Информационно-методический центр» Невского района Санкт-Петербурга
Лончинский Алексей Николаевич	методист Государственного бюджетного учреждения дополнительного образования «Правобережный дом детского творчества» Невского района Санкт-Петербурга
Ренин Ксения Альбертовна	методист Государственного бюджетного учреждения дополнительного образования «Правобережный дом детского творчества» Невского района Санкт-Петербурга
Свердлина Марина Сергеевна	методист Государственного бюджетного учреждения дополнительного профессионального педагогического образования центр повышения квалификации специалистов «Информационно-методический центр» Невского района Санкт-Петербурга
Семенова Елена Павловна	методист Государственного бюджетного учреждения дополнительного образования «Правобережный дом детского творчества» Невского района Санкт-Петербурга
Шейко Наталия Геннадьевна	доцент кафедры социально-педагогического образования Государственного бюджетного учреждения дополнительного профессионального образования Санкт-Петербургская академия постдипломного педагогического образования имени К.Д. Ушинского

Согласие на обработку персональных данных

Настоящим во исполнение требований Федерального закона «О персональных данных» № 152-ФЗ от 27.07.2006 я, субъект персональных данных гражданин (-ка) РФ

_____,
паспорт ____ № _____ выдан _____

_____,
_____ 20____ г., к/п _____-_____, зарегистрированный (-ная) по адресу:

_____,
даю свое письменное согласие Государственному бюджетному учреждению дополнительного образования «Правобережный дом детского творчества» Невского района Санкт-Петербурга

(наименование юридического лица, ответственного за проведение мероприятия)
на обработку, использование и распространение моих персональных данных, а именно следующие данные: фамилия, имя, отчество, реквизиты документа, удостоверяющего личность, адрес регистрации по месту жительства и (или) по месту пребывания, фотографическое и видеоизображение, автобиографические сведения, место работы и занимаемая должность, информация о наградах и званиях (при наличии), контактная информация: номер мобильного телефона, адрес электронной почты.

Согласие даётся мною в целях:

- надлежащего оформления Государственным бюджетным учреждением дополнительного образования «Правобережный дом детского творчества» Невского района Санкт-Петербурга

(наименование ответственного юридического лица)
организационных, информационных, отчётных документов и материалов при подготовке и проведении IV районного культурно-образовательного конкурса «Музейный сэнсэй: ДОУ» (далее – Конкурс), в т.ч. при проведении конкурсных процедур и иных мероприятий в рамках Конкурса,

- размещения информации о моём участии в Конкурсе на информационных ресурсах и/или в социальных сетях или на каналах мессенджеров Государственного бюджетного учреждения дополнительного образования «Правобережный дом детского творчества» Невского района Санкт-Петербурга

(наименование ответственного юридического лица)
Согласен(-сна) на совершение Государственным бюджетным учреждением дополнительного образования «Правобережный дом детского творчества» Невского района Санкт-Петербурга и отделом образования администрации Невского района Санкт-Петербурга следующих действий: сбор, систематизация, накопление, хранение, извлечение, использование, передачу (распространение, предоставление, доступ), обезличивание, блокирование, удаление, уничтожение, а также осуществление любых

иных действий с моими персональными данными, предусмотренных действующим законодательством РФ.

Настоящее согласие действует со дня его подписания на срок 3 года и может быть отозвано мной в любое время путем подачи соответствующего заявления в письменной форме.

« » 2025 г.

(заполняется от руки - Ф.И.О. полностью, подпись)

Требования к оформлению конкурсных материалов

1. Конкурсные материалы предоставляются в текстовом формате (doc/docx).
2. Технические требования к тексту:
 - шрифт Times New Roman (12 кегль, интервал 1,15, отступ абзаца – 1,27);
 - поля обычные;
 - выравнивание по ширине;
 - заголовки и подзаголовки выделяются полужирным шрифтом.
3. Структура текстового документа для номинации «Методическое описание «Музейное пространство: от идей к событиям»:
 - Титульный лист с наименованием дошкольного образовательного учреждения, названием Конкурса, указанием номинации, названием конкурсной работы, ФИО (полностью) автора или авторов.
 - Введение: краткая характеристика учреждения (год основания, особенности, актуальность мини-музея для учреждения).
 - Визитная карточка музейного пространства (тема музея; ведущие идеи использования экспозиции в педагогической работе; используемые образовательные технологии).
 - Система музейно-образовательных практик (примеры конкретных мероприятий, организованных с использованием ресурса мини-музея, с кратким описанием).
4. Структура текстового документа для номинации «Методическая разработка «Образовательные технологии в мини-музее»:
 - Титульный лист с наименованием дошкольного образовательного учреждения, названием Конкурса, указанием номинации, названием конкурсной работы, ФИО (полностью) автора или авторов.
 - Введение: краткая характеристика учреждения (год основания, особенности, актуальность мини-музея для учреждения).
 - Визитная карточка музейного пространства (тема музея; ведущие идеи использования экспозиции в педагогической работе; используемые образовательные технологии).
 - Сценарий конкретного музейно-образовательного события.
5. Текстовый документ вне зависимости от выбранной номинации сопровождается визуальным рядом мини-музея (общий план, детальные планы, при наличии – отдельные фотографии ценных экспонатов) с краткой аннотацией. Возможный формат: отдельные фотографии, презентация, видео.