



ПРАВИТЕЛЬСТВО САНКТ-ПЕТЕРБУРГА
АДМИНИСТРАЦИЯ
НЕВСКОГО РАЙОНА САНКТ-ПЕТЕРБУРГА
ОТДЕЛ ОБРАЗОВАНИЯ

Пр. Обуховской Обороны, д. 163, Санкт-Петербург, 192131
Телефон/факс: (812) 576 98 71, 417 37 30
E-mail: edu@tunev.gov.spb.ru

03.09.2026 № 34-3/26-09

Руководителям образовательных
учреждений Невского района
Санкт-Петербурга

На № _____ от _____

О направлении Методических рекомендаций по организации работы, паспортизации музеев и выставочных пространств государственных бюджетных учреждений дошкольного, общего и дополнительного образования Невского района Санкт-Петербурга в 2026-2027 учебном году

Уважаемые руководители!

Отдел образования администрации Невского района Санкт-Петербурга (далее – отдел образования) поддерживает создание и развитие музеев в образовательных учреждениях, продвижение музейной педагогики в организации образовательной, воспитательной и профориентационной работе.

Отдел образования направляет для сведения и руководства в работе Методические рекомендации по организации работы, паспортизации музеев и выставочных пространств государственных бюджетных учреждений дошкольного, общего и дополнительного образования Невского района Санкт-Петербурга в 2026-2027 учебном году, подготовленные в ГБУ ДО «Правобережный» ДДТ», директор Гусев С.В. (далее – Методические рекомендации).

В Невском районе Санкт-Петербурга на базе ГБУ ДО «Правобережный» ДДТ» создан опорный центр по координации деятельности музеев и развитию выставочных пространств образовательных учреждений.

Информация о деятельности музеев в полном объеме представляется на сайте «Объединённое музейно-образовательное пространство Невского района Санкт-Петербурга», адрес: <https://muzeumsnevsky.ru/>.

Координирует работу Гороховец И.В., заведующий отделом краеведения, методист ГБУ ДО «ПДДТ» Невского района Санкт-Петербурга, руководитель опорного центра.

Руководителям образовательных учреждений необходимо обеспечить организацию работы в соответствии с Методическими рекомендациями.

Приложение: на 10 л. в 1 экз.

Начальник отдела

Л.И. Чалганская

тел. (812) 576-98-71

ОТДЕЛ ОБРАЗОВАНИЯ АДМИНИСТРАЦИИ НЕВСКОГО РАЙОНА САНКТ-ПЕТЕРБУРГА

ГОСУДАРСТВЕННОЕ БЮДЖЕТНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ ДОПОЛНИТЕЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ
«ПРАВОБЕРЕЖНЫЙ ДОМ ДЕТСКОГО ТВОРЧЕСТВА» НЕВСКОГО РАЙОНА САНКТ-ПЕТЕРБУРГА

193315 г. Санкт-Петербург, ул. Новосёлов, д. 59, тел./факс 762-09-81, 762-09-80
e-mail: novoselov59@yandex.ru

ОПОРНЫЙ ЦЕНТР ПО КООРДИНАЦИИ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ МУЗЕЕВ И РАЗВИТИЮ ВЫСТАВОЧНЫХ
ПРОСТРАНСТВ ОБРАЗОВАТЕЛЬНЫХ УЧРЕЖДЕНИЙ НЕВСКОГО РАЙОНА САНКТ-ПЕТЕРБУРГА

тел./факс 762-09-81 e-mail: kraevedpddt@yandex.ru

**Методические рекомендации по организации работы, паспортизации музеев
и выставочных пространств государственных бюджетных учреждений дошкольного,
общего и дополнительного образования Невского района Санкт-Петербурга
в 2026-2027 учебном году**

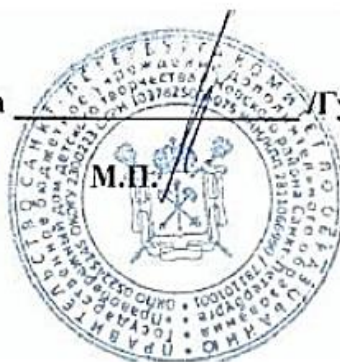
В соответствии с Поручениями по итогам совещаний с участием Губернатора Санкт-Петербурга и членов Правительства Санкт-Петербурга (протокол от 26.02.2024 №6-в, протокол от 02.09.2024 №25-в) в государственных бюджетных образовательных учреждениях Санкт-Петербурга усилена работа по организации музейных экспозиций, посвящённых истории Санкт-Петербурга, Великой Отечественной войны, блокады Ленинграда и Специальной военной операции (СВО).

В целях контроля исполнения поручений Губернатора Санкт-Петербурга образовательным учреждениям Невского района Санкт-Петербурга необходимо обеспечить качество и доступность созданных или создаваемых музейных экспозиций по вышеуказанной тематике.

В соответствии с письмом Министерства просвещения Российской Федерации от 03.06.2026 №АБ-2144/06 «О направлении Положения о паспортизации школьных музеев», на основании Положения о паспортизации музеев образовательных организаций Российской Федерации от 28.04.2026 работа государственных бюджетных учреждений дошкольного, общего и дополнительного образования (далее – ГБДО, ГБОУ, ГБУ ДО) Невского района Санкт-Петербурга по музейно-образовательной деятельности в 2026-2027 учебном году осуществляется в порядке, определённом данными Методическими рекомендациями.

Приложение: на 9 л.

Директор ГБУ ДО «ПДДТ»
Невского района Санкт-Петербурга



/Гусев С.В./

Исп. Гороховец И.В.
+7-921-784-36-47

**Методические рекомендации по организации работы, паспортизации музеев
и выставочных пространств государственных бюджетных учреждений дошкольного,
общего и дополнительного образования Невского района Санкт-Петербурга
в 2026-2027 учебном году**

1. Нормативно-правовое сопровождение.

- 1.1. При организации музейно-образовательной деятельности образовательные учреждения руководствуются Положением о паспортизации музеев образовательных организаций Российской Федерации от 28.04.2026 и данными Методическими рекомендациями.
- 1.2. При организации музейно-образовательной деятельности образовательные учреждения опираются на основополагающие нормативно-правовые документы: Конституцию Российской Федерации; Федеральный закон от 29.12.2012 №273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», а также:

документы федерального уровня

- Федеральный закон от 26.05.1996 №54-ФЗ «О музейном фонде Российской Федерации и музеях Российской Федерации»;
- Указ Президента Российской Федерации от 08.05.2024 №314 «Об утверждении Основ государственной политики Российской Федерации в области исторического просвещения»;
- Указ Президента Российской Федерации от 07.05.2024 №309 «О национальных целях развития Российской Федерации на период до 2030 года и на перспективу до 2036»;
- Указ Президента РФ от 25.01.2023 № 35 «О внесении изменений в Основы государственной культурной политики, утвержденные Указом Президента Российской Федерации от 24 декабря 2014 г. N 808»;
- Указ Президента Российской Федерации от 09.11.2022 №809 «Об утверждении Основ государственной политики по сохранению и укреплению традиционных российских духовно-нравственных ценностей»;
- Указ Президента Российской Федерации от 02.07.2021 №400 «О Стратегии национальной безопасности Российской Федерации»;
- Указ Президента Российской Федерации от 21.07.2020 №474 «О национальных целях развития Российской Федерации на период до 2030»;
- Указ Президента РФ от 10.10.2019 N 490 «О развитии искусственного интеллекта в Российской Федерации» (вместе с «Национальной стратегией развития искусственного интеллекта на период до 2030 года»);
- Указ Президента Российской Федерации от 09.05.2017 №203 «О Стратегии развития информационного общества в Российской Федерации на 2017-2030 годы»;
- Указ Президента Российской Федерации от 24.12.2014 №808 «Об утверждении Основ государственной культурной политики»;
- Послание Президента Российской Федерации Федеральному собранию от 29.02.2024 «Послание Президента Федеральному Собранию»;
- Перечень поручений Президента Российской Федерации по итогам встречи с представителями общественных и молодежных организаций от 26.04.2023 №Пр-827, п. 5;
- Постановление Правительства Российской Федерации от 05.06.2020 №827 «Об утверждении Правил приобретения, коллекционирования, экспонирования, учета, хранения, перевозки и транспортирования оружия, имеющего культурную ценность, государственными и муниципальными музеями»;
- Постановление Правительства РФ от 26.12.2017 № 1642 «Об утверждении государственной программы Российской Федерации "Развитие образования»;
- Распоряжение Правительства Российской Федерации от 23.10.2025 №2970-р

«Об утверждении комплекса мер по патриотическому воспитанию и духовно-нравственному воспитанию молодежи в Российской Федерации до 2028 года»;

- Приказ Министерства просвещения Российской Федерации от 19.03.2025 №МН-6/944-КМ «Методические рекомендации по реализации мероприятий, направленных на защиту исторической правды, сохранение исторической памяти и противодействие попыткам фальсификации истории, сохранение и укрепление традиционных духовно-нравственных ценностей, для образовательных, просветительских учреждений и организаций культуры»;
- Приказ Министерства культуры Российской Федерации от 23.07.2020 №827 «Об утверждении единых правил организации комплектования, учета, хранения и использования музейных предметов и музейных коллекций»;
- Письмо Министерства просвещения Российской Федерации от 03.06.2026 №АБ-2144/06 «О направлении Положения о паспортизации школьных музеев» и Положение о паспортизации музеев образовательных организаций Российской Федерации, утвержденное 28.04.2026;
- Письмо Министерства просвещения Российской Федерации от 20.03.2025 №06-420 «О критериях оценки проектов и мероприятий по воспитанию и образованию детей и молодежи на соответствие целям и задачам государственной политики»;
- Письмо Министерства просвещения Российской Федерации от 01.09.2023 №АБ-3586/6 «О направлении Методических рекомендаций по созданию в музеях образовательных организаций разделов, посвященных участникам специальной военной операции и использованию артефактов из зоны специальной военной операции»;

документы регионального уровня:

- Закон Санкт-Петербурга от 20.04.2021 №167-39 «О кадетском образовании в Санкт-Петербурге»;
- Закон Санкт-Петербурга от 19.12.2018 №771-164 «О стратегии социально-экономического развития Санкт-Петербурга на период до 2035 года»;
- Закон Санкт-Петербурга от 18.07.2016 №453-87 «О патриотическом воспитании в Санкт-Петербурге»;
- Закон Санкт-Петербурга от 17.07.2013 № 461-83 «Об образовании в Санкт-Петербурге»;
- Постановление Правительства Санкт-Петербурга от 04.06.2014 №453 «О государственной программе Санкт-Петербурга «Развитие образования в Санкт-Петербурге»;
- Постановление Правительства Санкт-Петербурга от 20.01.2011 №63 «О Порядке формирования государственных заданий для государственных учреждений Санкт-Петербурга и порядке финансового обеспечения государственных заданий»;
- Протокол совещания с участием Губернатора Санкт-Петербурга и членов Правительства Санкт-Петербурга от 26.02.2024 №6-в;
- Протокол совещания с участием Губернатора Санкт-Петербурга и членов Правительства Санкт-Петербурга от 02.09.2024 №25-в;

документы районного уровня:

- Программа развития системы образования Невского района Санкт-Петербурга на 2025-2029 годы «Стратегия развития: создаем будущее», утверждена 26.02.2025);
- Письмо отдела образования администрации Невского района Санкт-Петербурга от 29.08.2025 №34-1-к «О направлении методических рекомендаций по созданию и организации работы музейных экспозиций, посвящённых истории Санкт-Петербурга, Великой Отечественной войны, блокаде Ленинграда и специальной военной операции (СВО)» в ГБОУ Невского района Санкт-Петербурга в 2025-2026 учебном году»;
- Письмо отдела образования администрации Невского района Санкт-Петербурга от 15.09.2023 №34-1-к «О сохранении экспозиций действующих музеев образовательных учреждений Невского района Санкт-Петербурга и создании разделов, посвящённых истории специальной военной операции (СВО)».

1.3. Под музеем и выставочным пространством образовательного учреждения понимается 3 вида мемориальных объектов:

«Мемориальный объект - музей» - тематическое систематизированное собрание подлинных памятников истории, культуры, природы и иного наследия, созданное в целях экспонирования музейных предметов, взаимосвязанных на уровне содержания, структуры, демонстрирования и мультимедийной визуализации, и использования в целях образования, воспитания и развития детей и подростков.

«Мемориальный объект - выставочное пространство» - музейная экспозиция на начальном этапе создания музея (музейные комнаты, музейно-образовательные пространства, уголки, иное).

«Мемориальный объект - малые музейные формы» (выставки, отдельные стенды и витрины, памятные доски, Парты Героев, арт-объекты, иное).

2. Координация работы паспортизированных музеев и выставочных пространств образовательных учреждений Невского района Санкт-Петербурга.

2.1. Районным куратором паспортизированных музеев и выставочных пространств образовательных учреждений является Опорный центр по координации деятельности музеев и развитию выставочных пространств образовательных учреждений Невского района Санкт-Петербурга (далее - ОЦ).

2.2. Контактная информация ОЦ: 193315 г. Санкт-Петербург, ул. Новоселов, д. 59, кабинет №207, 762-09-81, руководитель ОЦ Гороховец Ирина Васильевна, контактный телефон: +7-921-784-36-47, адрес электронной почты: kraevedpddt@yandex.ru, официальный сайт: <https://muzeumsnevsy.ru/>, группа ВКонтакте: <https://vk.ru/muzeumsnevsy>.

2.3. В 2026-2027 учебном году ОЦ организует в помощь административным и педагогическим работникам образовательных учреждений индивидуальные и групповые методические консультации, комплекс мероприятий:

- установочный семинар ОЦ по координации деятельности музеев и развитию выставочных пространств образовательных учреждений Невского района Санкт-Петербурга «Точка старта: музей + образование #Невский» (09.09.2026, 15.00, ГБОУ №331);
- установочный семинар «Методический навигатор V районного культурно-образовательного конкурса «Музейный сэнсэй: ДОУ» (16.09.2026, 15.00, ГБУ ДО «ПДДТ»);
- районный семинар-практикум «От музейных пространств к воспитательным инициативам: методический трансформер» (23.09.2026, 15.00, ГБУ ДО «ПДДТ»);
- приём заявок на V районный культурно-образовательный конкурс «Музейный сэнсэй: ДОУ» (до 25.09.2026);
- приём заявок на участие в профильном конкурсе «Содружество музейных активов и профильных классов: от выбора интереса к призванию!» (до 25.09.2026);
- бюджетные курсы повышения квалификации в рамках Договора ГБУ ДО «ПДДТ» и СПб АППО о сетевой форме реализации ДПП «Имя школы как ресурс воспитательной деятельности» (06.10.2026, 13.10.2026, 20.10.2026, 27.10.2026, 03.11.2026, 10.11.2026, 17.11.2026, 24.11.2026, 01.12.2026, 08.12.2026, ГБУ ДО «ПДДТ»);
- осенний проектный интенсив-стартап идей в рамках профильного конкурса «Содружество музейных активов и профильных классов: от выбора интереса к призванию!» (28.10.2026, 15.00, ГБОУ №691);
- установочный семинар «Методический навигатор III конкурсного фестиваля музейно-образовательных практик «Зарядись музеем!» (13.11.2026, 15.00, ГБУ ДО «ПДДТ»);
- приём заявок на участие в III конкурсном фестивале музейно-образовательных практик «Зарядись музеем!» (до 30.11.2026);



- районная конференция «Музей ОУ. Детство. Смыслы» (11.12.2026, 15.00, ГБУ ДО «ПДДТ»);
- школьный музейный марафон «Победа Ленинграда» (11.01.2027-29.01.2027, по графику, на площадках паспортизированных музеев ГБОУ);
- приём конкурсных материалов III конкурсного фестиваля музейно-образовательных практик «Зарядись музеем!» (до 14.01.2027 kraevedpddt@yandex.ru);
- заочная экспертиза конкурсных материалов III конкурсного фестиваля музейно-образовательных практик «Зарядись музеем!» (15.01.2027-12.03.2027);
- приём конкурсных материалов V районного культурно-образовательного конкурса «Музейный сэнсэй: ДОУ» (до 26.02.2027 kraevedpddt@yandex.ru);
- заочная экспертиза конкурсных материалов V районного культурно-образовательного конкурса «Музейный сэнсэй: ДОУ» (01.03.2027-19.03.2027);
- приём командных проектов профильного конкурса «Содружество музейных активов и профильных классов: от выбора интереса к призванию!» (до 17.03.2027 kraevedpddt@yandex.ru);
- заочная экспертиза командных проектов профильного конкурса «Содружество музейных активов и профильных классов: от выбора интереса к призванию!» (18.03.2027-26.03.2027);
- подготовка сводной программы Ночи школьных музеев Невского района «Зарядись музеем!» (13.03.2027-13.04.2027);
- очная презентация деятельности участников V районного культурно-образовательного конкурса «Музейный сэнсэй: ДОУ» (26.03.2027-16.04.2027, по графику, на площадках ГБОУ);
- весенний проектный интенсив (профи-баттл проектов) в рамках профильного конкурса «Содружество музейных активов и профильных классов: от выбора интереса к призванию!» (31.03.2027, 15.00, ГБОУ №691);
- награждение по итогам профильного конкурса «Содружество музейных активов и профильных классов: от выбора интереса к призванию!» (16.04.2027, 15.00, ГБУ ДО «ПДДТ»);
- пиар-кампания Ночи школьных музеев Невского района «Зарядись музеем!» (14.04.2027-14.05.2027);
- ночь школьных музеев Невского района «Зарядись музеем!» (15.05.2027, 10.00-20.00, на площадках ГБОУ, ГБОУ);
- итоговое заседание Опорного центра музеев и выставочных пространств образовательных учреждений «Итоги. Лидеры. Развитие» (26.05.2027, 15.00, ГБУ ДО «ПДДТ»);
- районный семейный музейный марафон 5+ «Музей не за тридевять земель» (01.09.2026-30.04.2027, на площадках паспортизированных музеев ГБОУ);
- летний музейный марафон «В лето с музеем!» для лагерей дневного пребывания детей (31.05.2027-30.06.2027, на площадках паспортизированных музеев ГБОУ);
- оперативное организационно-методическое совещание заведующих паспортизированными музеями ГБОУ (02.06.2027, 15.00, ГБУ ДО «ПДДТ»).

3. Организационные условия создания и функционирования музеев и выставочных пространств образовательных учреждений.

- 3.1. Решение о создании музейной экспозиции утверждается приказом директора образовательного учреждения о создании музея, организации его деятельности и назначении руководителя музея.
- 3.2. Музейные экспозиции должны быть организованы в общедоступных локациях помещений образовательного учреждения, не изолированных от большинства участников образовательного процесса: рекреации, фойе, актовый зал, иное.

- 3.3. Музейные экспозиции ГБОУ и ГБУ ДО не должны нарушать целостности структуры и содержания паспортизированных музеев. В случае соответствия создаваемой музейной экспозиции профилю и тематике паспортизированного музея и её размещения в помещении паспортизированного музея в тематико-экспозиционный план паспортизированного музея должны быть внесены соответствующие изменения.
- 3.4. Музейные экспозиции должны иметь образовательную и воспитательную составляющие и быть включены в локальные акты образовательного учреждения, регламентирующие его деятельность. Образовательный компонент может быть отражён в Рабочей программе воспитания, в календарном плане воспитательной работы, в программах и планах внеурочной деятельности, в дополнительных общеразвивающих программах, иных документах.
- 3.5. Функциональность музейной экспозиции образовательного учреждения обеспечивается за счёт организации в её пространстве разноплановых мероприятий, адресованных детям и подросткам, родительской общественности, сотрудникам, педагогам и гостям образовательного учреждения.
- 3.6. Содержание музейной экспозиции должно создавать возможности для проектной, исследовательской, социально значимой, экскурсионной и иных видов практической деятельности воспитанников ГБДОУ, обучающихся ГБОУ и ГБУ ДО.
- 3.7. При создании музейных экспозиций учитываются принципы достоверности, информативности, наглядности, содержательной и визуальной привлекательности, доступности.

4. Обязательные требования к учётно-фондовой и экспозиционной работе.

- 4.1. Музейные экспозиции должны быть качественными:
- содержание экспозиции должно быть достоверным и не иметь фактологических ошибок;
 - при использовании вспомогательной информации и материалов, заимствованных из сторонних источников, необходимы действующие (рабочие) ссылки;
 - шрифт текста должен быть читаемый, размером не менее 18 pt;
 - все тексты не должны содержать орфографических, пунктуационных, грамматических, речевых и стилистических ошибок;
 - фамилии, имена и отчества людей должны быть приведены полностью;
 - фотографии и все иллюстрации должны иметь высокое разрешение (не менее 600 dpi);
 - оборудование и используемые материалы должны быть качественными, соответствовать санитарно-эпидемиологическим требованиям к организациям воспитания и обучения, отдыха и оздоровления детей и молодёжи правилам СП 2.4.2.4283-26, утверждённым постановлением Главного государственного санитарного врача Российской Федерации от 02.06.2026 №19, техническим регламентам ТР ТС 007/2011 и государственными стандартам ГОСТ 22046-2016.
- 4.2. Образовательные учреждения обязаны соблюдать требования к сохранности музейных предметов; должны создавать условия безопасного хранения и экспонирования экспонатов, в частности, подлинных наград, оружия, боеприпасов и их фрагментов, муляжей; выполнять требования к безопасности музейно-выставочного оборудования. В случае наличия в музейной экспозиции оружия, боеприпасов и их фрагментов необходимо исполнение Постановления Правительства Российской Федерации от 05.06.2020 №827 «Об утверждении Правил приобретения, коллекционирования, экспонирования, учета, хранения, перевозки и транспортирования оружия, имеющего культурную ценность, государственными и муниципальными музеями».
- 4.3. Должно быть обеспечено бережное экспонирование подлинных памятников истории (в случае плоскостных экспонатов /фотографии, документы, отдельные виды печатной продукции и т.п./ для демонстрирования на экспозиции выставляются качественные копии, а оригиналы хранятся в фондах в надлежащих условиях).

4.4. При формировании музейной коллекции необходимо заключение акта приёма предмета во временное пользование или постоянное хранение в музейной экспозиции образовательного учреждения.

5. Согласие адресатов посвящения на обработку персональных данных.

5.1. Адресат посвящения – физическое лицо, имя и биография которого сохраняются в музее образовательного учреждения, и информация о котором используется для публичного демонстрирования на музейных экспозициях, в выставочных пространствах, интернет-проектах и средствами любых других форм информирования.

5.2. К адресатам посвящения относятся следующие категории физических лиц: ныне живущие участники Великой Отечественной войны, жители блокадного Ленинграда, действующие участники СВО, иных военных конфликтов, гражданские лица, а так же члены и/или представители их семей; члены и/или представители семей умерших участников Великой Отечественной войны, жителей блокадного Ленинграда, действующих участников СВО, иных военных конфликтов, гражданских лиц, память о которых хранит музей образовательного учреждения.

5.3. При использовании в процессе организации музейно-образовательной деятельности образовательного учреждения персональных данных адресата посвящения необходимо получение от физического лица или его представителя согласия на обработку персональных данных.

5.4. Обязательное наличие согласия на обработку персональных данных необходимо при использовании любых персональных данных (ФИО, годы жизни, биографические сведения, фото и видео материалы, любые сведения, касающиеся общественной и частной жизни) адресатов посвящения, категории которых обозначены в пункте 5.2.

5.5. Ныне живущий адресат посвящения должен быть проинформирован о музейно-образовательных и иных событиях, организованных образовательным учреждением и включающих в своё содержание (сценарий мероприятия, продукт музеефикации, интернет-публикация и т.д.) информацию, касающуюся адресата посвящения. Форма уведомления представлена в Приложении к настоящим методическим рекомендациям.

6. Информационное сопровождение деятельности музеев и выставочных пространств образовательных учреждений.

6.1. Паспортизированный музей ГБОУ и ГБУ ДО, как структурное подразделение, должен иметь персональную вкладку на главной странице официального сайта образовательного учреждения.

6.2. Содержание вкладки паспортизированного музея ГБОУ и ГБУ ДО должно соответствовать требованиям к оформлению страниц музеев на официальных сайтах государственных бюджетных образовательных учреждений Невского района Санкт-Петербурга <https://disk.yandex.ru/i/W7dwiVGdHv21VA>



6.3. Музейные пространства ГБОУ, не имеющие учётно-регистрационного статуса (паспортизации), в соответствии с письмом Комитета по образованию от 10.04.2026 № 03-12-14/26-0-0 отображаются наряду с образовательными пространствами по следующим тематическим направлениям: «Большая перемена», «Юнармия», «Центр детских инициатив», «Всероссийские детские центры («Океан», «Орленок», «Смена», «Сириус»», «Навигаторы детства», «Музеи и музейные пространства», «Бессмертный полк», «Движение Первых», «Лента времени блокады Ленинграда», «История Санкт-Петербурга», «История Невского района», «Блокада Ленинграда», «Великая Отечественная война», «Воины-интернационалисты», «Локальные конфликты (Афганская война, Чеченская кампания и другие)», «Специальная военная операция», «Герои-выпускники СВО», «Выдающиеся личности», «Проект «Парта Героя», «ПДД». Для этого создаётся папка на яндекс-диске, содержащая фотографии пространств (5-10 качественных

фотографий отдельными файлами jpeg, пронумерованными с сопроводительным текстом описания сюжетов фотоснимков.

- 6.4. Информация о музейных и выставочных пространствах ГБДОУ размещается на официальном сайте образовательного учреждения отдельной вкладкой.
- 6.5. Для информационной открытости и доступности музейно-образовательного пространства Невского района Санкт-Петербурга всем образовательным учреждениям, вне зависимости от наличия паспортизации музея, рекомендуется иметь страницу музея образовательного учреждения в социальной сети ВКонтакте.
- 6.6. Информация о значимых мероприятиях, инициированных и организованных паспортизированными музеями и любыми выставочными пространствами образовательного учреждения, размещается на сайте объединённого музейно-образовательного пространства Невского района Санкт-Петербурга <https://muzeumsnevskey.ru/> в соответствии с Методическими рекомендациями для заведующих паспортизированными музеями образовательных учреждений по подготовке материалов для новостных лент в социальной сети «ВКонтакте» и на сайте музейно-образовательного пространства Невского района Санкт-Петербурга <https://muzeumsnevskey.ru/> <https://disk.yandex.ru/i/UJahDrEmFqxwxA> 
- 6.7. Нормативно-правовые акты, документы, методические материалы, регламентирующие музейно-образовательную деятельность образовательного учреждения, размещены на официальном информационном ресурсе ОЦ по ссылке <https://muzeumsnevskey.ru/opornyiy>

7. Информационно-аналитическая и контрольно-оценочная деятельность ОЦ.

- 7.1. На основании запросов вышестоящих организаций (отдел образования администрации Невского района Санкт-Петербурга, ГБНОУ «СПБ ГДТЮ», Комитет по образованию, Администрация Санкт-Петербурга, Минобороны РФ, иные учреждения, ведомства, структуры) ОЦ, как муниципальный куратор паспортизированных музеев и выставочных пространств образовательных учреждений, систематически организует мониторинги по вопросам, входящим в область компетенции, в том числе сбор информации для реестра паспортизированных музеев образовательных учреждений.
- 7.2. Информация для реестра паспортизированных музеев образовательных учреждений Санкт-Петербурга подаётся всеми образовательными учреждениями Невского района Санкт-Петербурга непосредственно и исключительно в ОЦ (муниципальному куратору). Форма подачи информации определяется в зависимости от содержания и формы текущего запроса.
- 7.3. Сводная информация, полученная и обобщённая ОЦ (муниципальным куратором), направляется в РОЦ (районный опорный центр дополнительного образования Невского района Санкт-Петербурга).
- 7.4. За своевременность и качество подачи сведений образовательным учреждением персональную ответственность несёт непосредственно его директор.
- 7.5. Работник ОЦ, отвечающий за мониторинги музейно-образовательной работы в образовательных учреждениях: методист Семенова Елена Павловна, контактный телефон +7-964-613-40-08, адрес электронной почты: kraevedpddt@yandex.ru.

8. Организация паспортизации музеев образовательных учреждений Невского района Санкт-Петербурга в 2026-2027 учебном году.

- 8.1. Музеи ГБОУ №№20, 268, 327, 328, 329, 330, 331, 336, 337, 339, 340, 344, 346, 350, 458, 512, 513, 516, 528, 574, 625, 651, 667, 690, ГБУ ДО ДТЦ «ТС», ГБУ ДО «ПДДТ», на 01.09.2026 имеющие статус паспортизированных музеев, в 2026-2027 учебном году паспортизацию не проходят: действующий статус продлевается с 2026 года сроком на 5 лет. Во Всероссийском реестре музеев образовательных организаций (далее - Реестр) каждому паспортизированному музею в 2026 году присваивается новый регистрационный номер (без процедуры повторного сбора документов).

- 8.2. В соответствии с дорожной картой создания новых музейных экспозиций в образовательных учреждениях Невского района Санкт-Петербурга и подготовки к процедуре паспортизации в 2026-2027 учебном году в плане паспортизации выставочных пространств образовательных учреждений Невского района Санкт-Петербурга стоят музеи ГБОУ №№13, 338, 527, 557, 641.
- 8.3. В соответствии с п. 3 Положения о паспортизации музеев образовательных организаций Российской Федерации от 28.04.2026 подать заявление и документы для паспортизации может любое ГБОУ и ГБУ ДО, музейная экспозиция которого соответствует требованиям, предъявляемым к условиям деятельности музея образовательного учреждения, необходимым для включения в Реестр:
- наличие приказа директора образовательного учреждения о создании музея, организации его деятельности и назначении руководителя музея;
 - наличие Положения о музее образовательного учреждения;
 - наличие сформированного и учтённого в установленном порядке музейного фонда;
 - наличие учётной документации (тематико-экспозиционный план, книги поступления основного и вспомогательного фондов, картотека, акты приёма музейных предметов);
 - наличие пространства для экспонирования музейных предметов, обеспечивающего их сохранность;
 - наличие актива музея из числа обучающихся и педагогических работников образовательного учреждения;
 - регулярное использование возможностей музея в образовательном процессе и наличие Программы развития музея и календарного плана работы;
 - участие учащихся в мероприятиях разного уровня.
- 8.4. В соответствии с пунктом 6.2.1. Положения о паспортизации музеев образовательных организаций Российской Федерации от 28.04.2026 заявление и документы для прохождения процедуры паспортизации можно подать в ОЦ (муниципальному куратору) в сроки 01.09.2026-15.03.2027.
- 8.5. Музейные и выставочные пространства ГБДОУ Санкт-Петербурга процедуру паспортизации в 2026-2027 учебном году не проходят.

Методические рекомендации разработаны	25.08.2026	Гороховец И.В., заведующий отделом краеведения, методист ГБУ ДО «ПДДТ» Невского района Санкт-Петербурга, руководитель ОЦ
--	------------	--

Приложение к Методическим рекомендациям по организации работы, паспортизации музеев и выставочных пространств государственных бюджетных учреждений дошкольного, общего и дополнительного образования Невского района Санкт-Петербурга в 2026-2027 учебном году

**Примерная форма
уведомления адресата посвящения о музейно-образовательных и иных событиях
(оформляется на фирменном бланке организации)**

Уведомление адресата посвящения о музейно-образовательных и иных событиях

Уважаемый (ая)

!

1. Полное наименование образовательной организации по Уставу:

приглашает Вас принять участие в культурно-образовательном событии.

2. Наименование мероприятия (форма проведения, название):

3. Дата, время и место проведения мероприятия:

4. Ссылка на информационный пост (анонс) мероприятия:

5. Дата и регистрационный номер уведомления:

6. ФИО уполномоченного работника, должность:

7. Отметка о получении (дата получения уведомления, канал связи – электронная почта, мессенджер МАХ, социальная сеть ВКонтакте, иное):